

## Sovellusprojekti Kepler, 5. palaveri

Aika Keskiviikko 25.3.2015 klo 10:15 – 12:38  
Paikka Jyväskylän yliopisto, Agora, Sovellusprojektien kokoushuone C226.1

### Läsnä

Joonas Konki, puheenjohtaja  
Sakari Juutinen  
Anu Koskela  
Mikko Kuhno, sihteeri kohdissa 12, 13 ja 15  
Henrik Paananen  
Petri Partanen, läsnä kohdissa 1-10  
Panu Rahkila  
Jukka-Pekka Santanen  
Atte Rätty, sihteeri kohdissa 1-12 ja 14, läsnä kohdissa 1-12

## Pöytäkirja

Pöytäkirja laadittu: 31.4.2015  
Muokattu: 7.4.2015

### 1 Palaverin avaus

Konki ehdotti puheenjohtajaksi itseään ja sihteeriksi Rättyä. Ehdotus hyväksyttiin, ja puheenjohtaja Konki avasi palaverin.

### 2 Laillisuus ja päätösvaltaisuus

Palaveri todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

### 3 Esityslistan hyväksyminen

Kohta 14 ”Seuraavan palaverin aika ja paikka” käsiteltiin ennen esityslistan hyväksymistä Partasen pyynnöstä. Esityslista hyväksyttiin näillä muutoksilla.

### 4 Seuraavan palaverin aika ja paikka

Seuraava palaveri on keskiviikkona 8.4. klo 10:15 Agoralla sovellusprojektien kokoushuoneessa C226.1.

## 5 Edellisen palaverin pöytäkirjan tarkastus

Tarkastettiin 11.3. pidetyn palaverin pöytäkirja.

11.3. palaverissa projektiryhmälle sovitut toimenpiteet olivat:

Projektiryhmä:

- Jatkaa käyttöliittymän hahmottelua ja toteutusta. **(suoritettu)**
- Tarkistaa Korpin kehittäjiltä, miten usein sovellus voi lähettää pyyntöjä Korppiin ja onko sovelluksen mahdollista saada muiden käyttäjien perustietoja Korpista. **(kesken)**
- Sopii tapaamisen Pauli Kujalan kanssa ja käy läpi tietokantasuunnitelman hänen kanssaan. **(suoritettu)**
- Korjaa vaatimusmäärittelyn ja projektisuunnitelman termistöt ja tekee projektisuunnitelmaan sovitut korjaukset. **(suoritettu)**
- Ilmoittaa ohjaajille sopivan katselmointiajankohdan mahdollisimman pian. **(suoritettu)**

Joonas Konki:

- Selvittää Korppi-kehittäjiltä tarvittavien Korpin rajapintojen dokumentaation saatavuuden. **(kesken)**
- Pyrkii hankkimaan virtuaalipalvelimen ryhmän käyttöön. **(suoritettu)**

Anu Koskela:

- Toimittaa haastatteluiden yhteenvetoraportin projektiorganisaatiolle ja haastatelluille henkilöille. **(suoritettu)**

Henrik Paananen:

- Lähettää projektiorganisaatiolle sähköpostia vaatimusmäärittelystä. **(suoritettu)**

Pöytäkirja hyväksyttiin.

**Päätökset:**

- Ryhmä ottaa yhteyttä Korppi-kehittäjiin joko puhelimella tai järjestämällä tapaamisen.
- 11.3. pidetyn palaverin pöytäkirja hyväksyttiin.

## 6 Tilakatsaus

Projektipäällikkö Konki esitteli tilakatsauksen. Tilakatsauksessa käytiin läpi suoritettuja toimia:

- Projektisuunnitelmaa on viimeistelty.
- Vaatimusmäärittelyä on laadittu.
- Käyttöliittymää on toteutettu.
- Käyttöliittymän kielivalintaa on toteutettu.
- Autentikointia ja käyttäjärooleja on toteutettu.
- Tietokantarakenteen suunnitelmaa on viimeistelty.

- Tietokantaan liittyviä domain-luokkia on toteutettu.
- Virtuaalinen testipalvelin on perustettu.

Seuraavaksi suoritettavat toimet ovat:

- Vaatimusmäärittelyn laatiminen jatkuu.
- Käyttöliittymän, autentikoinnin ja käyttäjäroolien toteutus jatkuu.
- Vuorojen varaamista, perumista ja selaamista suunnitellaan ja toteutetaan.

Projektin läpiviennissä kohdattuja vaikeuksia ovat:

- Dokumentaatio OAuth2 ja Korpin rajapinnoista on hieman viivästynyt.
- OAuth2 integraation toteuttamisen kanssa on ollut vaikeuksia.
- Tietokannan rakenteen suunnittelu on vienyt odotettua enemmän aikaa.

Santanen huomautti, että ryhmän työtunnit ovat nyt sitä luokkaa, mitä niiden kuuluisikin projektin aikataulun puitteissa olla.

Konki totesi, että toteutukseen kuluneet työtunnit ovat nyt kasvaneet huomattavasti.

#### **Päätökset:**

- Ryhmä muistuttaa Kujalaa tietokannan rakenteen palautteesta.
- Konki valmistelee virtuaalipalvelimen tulevaisuuden testikäyttöä varten.

## **7 Projektisuunnitelman allekirjoitus**

Juutinen, Santanen ja Konki allekirjoittivat projektisuunnitelman.

## **8 Käyttöliittymähahmotelman esittely**

Koskela esitteli staattisia käyttöliittymänäkymiä. Santanen huomautti, että paikallisen palvelimen sijasta tämä kannattaisi esitellä projektiryhmän käytössä olevan virtuaalipalvelimen avulla.

Partanen huomautti, että Kepler-logoa klikatessa olisi hyvä siirtyä päänäkömään.

Käytiin keskustelua siitä, tulisiko ryhmää koskevien varausten yhteydessä perua vuoro vain yksittäiseltä käyttäjältä tämän painaessa "Peru vuoro" -painiketta vai tulisiko vuoro perua koko ryhmältä. Rahkila huomautti, että etenkin oppilaille mieluisimmista vuoroista on kovaa kilpailua, joten vuoron peruminen koko ryhmältä olisi ongelmallista. Ryhmä kertoi, että vuoron peruminen vain yhdeltä henkilöltä olisi monimutkaista toteuttaa nykyisellä tietokannan rakenteella. Ryhmä totesi, että koko ryhmän vuoron peruminen pitää ainakin varmistaa dialogilla. Konki huomautti, että järjestelmän käsittelemät ryhmät ovat useimmiten vain pareja.

Tilaaajan edustajat huomauttivat, että aina kun vuoroja listataan, tulisi niistä esittää sekä alkamis- että loppumisaika.

Rahkila mietti, pitäisikö käyttäjän omat vuorot esittää kalenterinäkömässä. Konki huomautti, että varauksia voi olla aina vain tietty maksimimäärä (fysiikan

laitoksella 4) ja ne voivat olla hyvinkin pitkällä aikavälillä, joten ne on paljon helpompi huomata listamuodosta.

Rahkila huomautti, että "Kirjaudu ulos" -painikkeen tulisi olla oikeassa yläkulmassa, niin kuin Jyväskylän yliopiston tietojärjestelmissä on tapana. Tähän liittyen olisi myös hyvä näyttää käyttäjän nimi, rooli ja mahdollisesti käyttäjätunnus. Nämä voisi esittää yhdessä "Kirjaudu ulos" -painikkeen kanssa.

Tilaaajan edustavat olivat sitä mieltä, että ohjaajan vuorot sisältävässä näkymässä ei tarvitse oletusarvoisesti esittää jo menneitä vuoroja, vaan ne voisi saada näkyviin haluttaessa. He myös ehdottivat, että koko näkymä voisi oikeastaan olla vuorojen haku, jossa vain oletuksena näytetään tulevat vuorot.

Sekä Santanen että tilaaajan edustajat ehdottivat, että vuorot voisi aina esittää sekä lista- että kalenterimuodossa. Nykyisellään niitä esitellään näkymästä riippuen eri muodoissa, mutta olisi järkevämpää tarjota ainakin lähes jokaiseen näkymään mahdollisuus esittää ne kummassa muodossa vain.

Tilaaajat tajusivat, että he olivat aiemmissa palaverissa unohtaneet mainita erään tarvittavan ominaisuuden. Tämä ominaisuus on listaus kakista tulevista vuoroista ohjaajineen (ohjaajat esitetään nimikirjaimilla) taulukkomuodossa. Tämä on tärkeä työkalu kun Juutinen suunnittelee työvuoroja. Konki esitteli nykyistä ratkaisua fysiikan oppilaslaboratorion sivuilta. Rahkila totesi, että ominaisuutta ei tarvitse toteuttaa, koska sitä ei ole alun perin mainittu ja näin ollen sitä ei ole otettu huomioon suunniteltaessa järjestelmää. Ryhmä oli kuitenkin sitä mieltä, että ominaisuus olisi helppo toteuttaa suunnitellulla järjestelmällä ilman tarpeita muutoksille.

Kaikki läsnäolijat olivat sitä mieltä, että vuoron ohjaajien valinnan muuttaminen ei ole kovin käytettävää nykyisen suunnitelman mukaisella tavalla. Vaihtoehtoisiksi toteutustavoiksi ehdotettiin checkboxia ja kahden listboxin ja nuolien kombinaatiota ("kaikki ohjaajat" -listbox ja "vuorolla olevat ohjaajat" -listbox). Todettiin, että listboxi ei saisi mieluusti venyttää pituussuunnassa koko html-sivua kohtuuttoman paljoa (vaikka siinä olisikin paljon sisältöä). Juutinen esitti toiveensa, että listboxin sisällä ei kuitenkaan tarvitsisi skrollata, mikäli se on mahdollista.

Santanen huomautti, että navigointipalkeissa olisi syytä korostaa nykyinen valinta (se sivu, jolla nyt ollaan). Kaikki kannattivat tätä.

Santanen muistutti ryhmää siitä, että käyttöliittymänäkymissä pitäisi olla selkeät otsikot.

Rooleista keskusteltaessa Rahkila esitti, että opiskelija kannattaisi tehdä erilliseksi rooliksi tietokantaan. Nykyisellään tietokannassa kaikki ovat oletuksena opiskelijoita, mutta vain erityisroolin omaavat käyttäjät saavat erillisen roolin. Ryhmä oli perustelut kuultuaan samaa mieltä ja myös opiskelija rooli tullaan merkkamaan tietokantaan (oletuksena kaikille käyttäjille).

Henkilöiden haun yhteydessä Rahkila esitti, että olennaisimmat hakukriteerit ovat sähköpostiosoite ja käyttäjätunnus. Rahkila ja Santanen muistelivat kuitenkin, että Jyväskylän yliopiston käyttäjätunnuksen ei ole taattu olevan yksilöivä tunnus tulevaisuudessa.

Ryhmän esitellessä järjestelmää eri kielillä (ja sitä, miten niitä voi vaihtaa), Rahkila esitti että oletuskieli olisi vaihdettavissa "User information" -näkymästä. Näin ollen yläpalkissa oleva kielen valinta vaikuttaisi vain nykyiseen istuntoon.

Kurssinhallintanäkymässä olevassa taulukossa käytetty ”työt” -otsikko oli tilaajan edustajien mielestä hieman harhaanjohtava. Se tulisi korvata jollakin paremmalla ilmaisulla.

Rahkilalle tuli mieleen, että laboratoriotyöhön osallistuvien henkilöiden maksimi lukumäärä ja siihen oikeasti osallistuneiden lukumäärä tulisi myös merkitä tietokantaan.

Tilaajan edustajat olivat sitä mieltä, että laboratoriotyönäkymässä tulisi esittää myös työn status.

Resurssilla tulisi tilaajan edustajien mukaan pystyä olemaan useita statuksia samaan aikaan.

Roolienhallinnan yhteydessä nousi esiin kysymys siitä, miten tulee toimia kun järjestelmää otetaan käyttöön. Samalla nousi myös kysymys siitä, voiko tietokantaa hallita manuaalisesti. Rahkilan mielestä riittää, kun järjestelmään on valmiiksi asetettu jokin pääkäyttäjä ja että tietokantaa voi hallita tietokantahallintajärjestelmän valmiilla työkaluilla.

Tilaajan edustajat ja Santanen tiedustelivat, onko sovelluksessa otettu huomioon mobiililaitteet. Ryhmä vastasi, että Bootstrapin pitäisi pitää huoli sovelluksen skaalautumisesta ja näin se on heidän omista testeistään tehnytkin. Ryhmä kuitenkin tiedosti, että skaalautuvuuden suhteen on joitakin ongelmakohtia (esimerkiksi kalenterinäkö).

Ryhmä esitti, että järjestelmään tulisi jokin alapalkki. Tämä olisi selkeä osoitus siitä, että sivu loppuu nyt ja se myös helpottaisi sivujen asettelua (css:n avulla) huomattavasti. Alapalkissa esitettävää tietoa olisi esimerkiksi ylläpidon yhteystiedot ja järjestelmän lisenssitiedot.

Rahkila esitti, että kun järjestelmä laittaa sähköposti-ilmoituksen tehdystä varauksesta, se voisi liittää siihen tehdyn varauksen iCalendar muodossa. Konki esitti, että tämän sijaan ”omat varaukset” -näkyvässä voisi olla painike, josta omat varaukset saa ladattua iCalendar muodossa. Rätty huomautti, että koska järjestelmä tulee lukemaan iCalendar feediä, jatkossa voi olla mahdollisuus tarjota kalenteritietojen synkronointia myös muiden ulkoisten kalenterien kanssa.

Konki totesi, että järjestelmältä toivottu tilastointi on otettu hyvin ja laajasti huomioon tietokantarakenteessa (laajemmin kuin oli alun perin edes suunniteltu).

#### **Päätökset:**

- Kepler-logoa klikatessa olisi hyvä siirtyä päänäkymään.
- ”Peru vuoro” - painike poistaa ryhmän tapauksessa varauksen koko ryhmältä.
- Aina kun vuoroja listataan, tulisi niistä esittää alkamis- ja loppumisaika.
- ”Kirjaudu ulos” -painike tulee olla oikeassa yläkulmassa.
- ”Kirjaudu ulos” -painikkeen yhteydessä tulisi esittää käyttäjän nimi, rooli ja mahdollisesti hänen käyttäjätunnuksensakin.
- Ohjaajan vuorot sisältävässä näkyvässä ei tarvitse oletusarvoisesti esittää jo menneitä vuoroja, vaan riittää että ne saa näkyviin tarvittaessa.
- Vuoroja esittäessä ne tulee (ainakin lähes) aina esittää sekä lista- että kalenterimuodossa.
- Listausta kaikista tulevista vuoroista taulukkomuodossa tullaan mahdollisesti toteuttamaan.

- Vuoron ohjaajien valinta tullaan toteuttamaan jollakin toisella ja käytettävämällä tavalla kuin nykyinen toteutustapa.
- Navigointipalkeissa tullaan korostamaan nykyinen valinta.
- Tietokantaan tullaan merkkamaan myös "opiskelija" -rooli (ja se on oletuksena kaikilla käyttäjillä).
- Henkilöiden haussa olennaisimmat hakukriteerit ovat sähköpostiosoite ja käyttäjätunnus. Syntymäaikaa ei tarvita, mikäli näillä kahdella sää yksilöityä henkilöt.
- Oletuskielen valinta tulee "User information" -näkyymään. Yläpalkissa oleva kielen valinta koskee vain nykyistä istuntoa.
- Kurssien hallinnan yhteydessä olevassa taulukossa korvataan "työt" -otsikko jollakin kuvaavammalla ilmaisulla.
- Tietokantaan lisätään tieto työhön osallistuneiden henkilöiden lukumäärästä ja siitä kuinka monta henkilöä siihen voi maksimissaan osallistua.
- Laboratoriotyönäkymässä on esitettävä myös työn status.
- Resurssille pitää pystyä olla useita statuksia samaan aikaan.
- Järjestelmään tehdään valmiiksi jokin pääkäyttäjä, jotta sen käyttöönotto on yksinkertaisempaa.
- Tietokantaa voi tarvittaessa hallita valitun tietokantahallintajärjestelmän tarjoamilla työkaluilla.
- Järjestelmään tulee alapalkki, jossa voidaan esittää sekalaista tietoa.
- Järjestelmä tarjoaa mahdollisuuden antaa tietoa omista varauksistaan iCalendar muodossa.

## 9 Tietokantarakenteen esittely

Paananen ja Rätty kävivät läpi tietokantarakenteeseen tulleet suuret muutokset.

Paananen tiedusteli, pitäisikö kurssien ja töiden koodit erottaa jotenkin niiden nimistä. Läsnäolijat päätyivät siihen tulokseen, että kurssin ja työn koodit merkataan Unit\_Group\_Map tietokantatauluun.

### Päätökset:

- Kurssien ja töiden koodit merkataan erikseen Unit\_Group\_Map tietokantatauluun.

## 10 Kolmannen osapuolen lisäosien hyväksyntä

Ryhmä esitteli käyttämiään kolmannen osapuolen lisäosia ja kirjastoja tarkoituksenaan hyväksyttävä nämä tilaajan edustajilla.

Nousi kuitenkin esiin, että kaikkia näitä ei ole vielä tiedostettu, sillä Pyramidinkin käyttämät kolmannen osapuolen lisäosat ja kirjastot pitäisi käydä läpi.

Tilaajan edustajat ehdottivat, että ryhmä käy nämä huolellisesti läpi ja listaa ne ja niiden käyttämät lisenssit.

### Päätökset:

- Ryhmä listaa kaikki suoraan ja epäsuoraan käyttämänsä kolmannen osapuolen lisäosat, kirjastot ja komponentit sekä niiden käyttämät lisenssit.

## 11 Henkilörekisteri ja lakiasiat

Ryhmä esitti kysymyksen lakisääteisen henkilörekisteriselosteen tarpeellisuudesta.

Rahkila totesi, että Brahessa sitä ei ole tehty, sillä sen on tulkittu olevan osa opintojärjestelmää (, jonka kattaa Korpin tai Jyväskylän yliopiston yleinen seloste).

Rahkila oli sitä mieltä, että koska kyseessä on erillinen henkilötietoja sisältävä järjestelmä, kannattaa raportti tehdä.

Santanen neuvoi, että ryhmän kannattaa ottaa mallia yliopiston yleisestä henkilörekisteriselosteen pohjasta.

Santanen huomautti, että tilaajan edustajien tulisi selvittää asiaa vielä yliopiston lakimiestenkin kanssa.

Tilaajan edustajien ja Santasen mukaan ryhmän tulisi kuvata järjestelmän sisältöä ja käyttötarkoitusta selosteen tekoa varten.

Santanen ja Rahkila totesivat, että ryhmän tulisi selvittää Korppi -kehittäjiltä se, kuinka tarkasti yliopiston käyttäjätunnus identifioi henkilön.

Räty huomautti, että yliopiston OAuth rajapinta palauttaa henkilötietojen lomassa jonkin "guid" -kentän. Ryhmä tulee selvittämään, mikä tämä on.

Partanen joutui poistumaan palaverista noin kello 11:55.

### Päätökset:

- Henkilörekisteriseloste tullaan tekemään.
- Ryhmä tekee selostepohjan.
- Tilaajan edustajat selvittävät asiaa vielä yliopiston lakimiesten kanssa.
- Ryhmä kuvaa järjestelmän sisältöä ja käyttötarkoitusta selosteen tekoa varten.
- Ryhmä selvittää sen, kuinka tarkasti yliopiston käyttäjätunnus identifioi henkilön.
- Ryhmä selvittää sen, mitä OAuth rajapinnasta saatava "guid" -kenttä kuvaa.

## 12 Vaatimusmäärittely

Läsnäolijat olivat sitä mieltä, että iCalendar datan Korpista lukeminen pitäisi mainita vaatimusmäärittelyssä erikseen ja sen prioriteetiksi tulisi 2.

Tilaajan edustajat ja Santanen ehdottivat, että aina kun listataan vuoroja tai muuta dataa minkä voi esittää joko kalenteri- tai listamuodossa, tulisi se esittää molemmissa muodoissa (toteutus voisi tapahtua vaikkapa välilehtien avulla). Ryhmän mielestä tämä oli hyvä ajatus.

Läsnäolijat keskustelivat ryhmiin liittyvien vaatimusten prioriteeteista. He tulivat siihen tulokseen, että koska ryhmien merkitys on muuttunut merkittävästi alkuperäisestä suunnitelmasta, tulisi ryhmiin liittyvien vaatimusten prioriteetteja nostaa.

Santanen ehdotti, että vaatimusmäärittelyn kappaleen 7.6. ensimmäinen virke kannattaisi muuttaa omaksi vaatimukseksi. Ryhmä oli eri mieltä, sillä se koskee kaikkia muita kappaleen 7.6. vaatimuksia.

Santanen huomautti, että vaatimusmäärittelyssä voisi poistamisen sijaan puhua siitä, että asia merkataan poistetuksi. Tämä johtuu siitä, että järjestelmästä ei mitään oikeasti poisteta, vaan "poistetut" asiat vain merkataan poistetuiksi. Tästä johtuen pitää myös pitää huolta, että kaikelle tiedolle, jota halutaan poistaa, löytyy tietokannasta status. Ryhmä oli samaa mieltä.

Läsnäolijat keskustelivat myös siitä, miten toimitaan kun tietokannassa jo olevasta tiedosta tehdään uusi versio (esimerkiksi muunnetaan työkokonaisuuden vaatimia resursseja). Esitettiin, että tällaisessa tapauksessa vanha tieto jätettäisiin elämään ja uudesta versiosta tehtäisiin kokonaan uusi versio, joka on muutoksia lukuun ottamatta samanlainen kuin alkuperäinen tieto. Näin ollen järjestelmän mahdolliset historiatiedot eivät hajoa.

Tilaaajan edustajat pohtivat sitä, miten roolit tullaan määrittelemään järjestelmään ensimmäistä kertaa (sen käyttöönoton yhteydessä). Tilaaajan edustajat yhdessä ryhmän kanssa tulivat siihen tulokseen, että ainakin yksi pääkäyttäjä on tehtävä valmiiksi järjestelmään ("kovakoodattava").

Räty joutui poistumaan palaverista noin kello 12:05. Kuhno toimii sihteerinä loppupalaverin ajan ja toimittaa muistiinpanonsa Rädylle, joka tekee palaverista pöytäkirjan.

Läsnäolijat olivat sitä mieltä, että pääkäyttäjän toiminnallisuuksien skaalautuminen mobiililaitteille voidaan laskea pienemmälle prioriteetille. Tämä johtuu siitä, että kyseiset toiminnallisuudet ovat sen verran haastavia, ettei niitä voi mobiililaitteilla kätevästi käyttää muutenkaan.

Ehdotettiin, että kalenterinäkömään voisi lisätä päivänäkymän, josta voisi tarkastella tarkemmin varauksia ja vapaita aikoja. Tämä tulisi vaatimusmäärittelyyn prioriteetilla 2.

Ehdotettiin, että vaatimusmäärittelyn kohdassa 7.10.2 kuvailtua väriteemaa voisi tarkentaa. Nykyisellään se ei ole kovin selkeä.

Santanen ehdotti, että koska opintokokonaisuuksillakin on eri väriteemat, nekin voisi liittää väriteemoihin.

Läsnäolijat keskustelivat myös siitä, tulisiko pääkäyttäjän kalenterissa olla omat väriteemansa.

Läsnäolijoiden mielestä pääkäyttäjillä pitäisi olla mahdollisuus väriteemavalintoihin ja tämä lisätään vaatimusmäärittelyyn.

Paananen ehdotti, että kielten käännöksiä varten voisi olla olemassa oma käännösnäkymänsä. Tästä seurasi keskustelua siitä, pitäisikö töihin ja resursseihin liittyville tiedoille olla käännökset. Nämä voisi lisätä käyttöliittymässä lisäkentällä, missä nimet ja kuvaukset voisi antaa niin suomeksi kuin englanniksikin. Vaatimusmäärittelyyn tullaan lisäämään vaatimus siitä, että kuvaukset tulevat kahdella kielellä.

Rahkila oli sitä mieltä, että opiskelijavuorojen yhteydessä pitäisi pystyä lataamaan varattu vuoro (tai vuorot) iCalendar -muodossa käyttöliittymän listasta.

Rahkila esitti, että järjestelmään voisi tehdä palautekentän, jossa voidaan antaa palautetta erinäisiin asioihin liittyen. Tämä tullaan lisäämään vaatimusmäärittelyyn prioriteetilla idea.



Santanen totesi, että ryhmän kannattaa pohtia mahdollisuutta säilöä lähetetyt sähköposti-ilmoitukset tietokantaan. Jos se tulee tapahtumaan hyvin pienellä vaivalla, niin sähköposti-ilmoitukset kannattaisi tallentaa samalla tietokantaan.

Läsnäolijat tulivat siihen lopputulokseen, että vaatimusmäärittelyyn kirjataan vaatimus siitä, että järjestelmän pitää toimia PostgreSQL, MariaDB ja MySQL tietokannan hallintajärjestelmien kanssa.

#### **Päätökset:**

- iCalendar datan lukeminen Korpista lisätään erilliseksi vaatimukseksi prioriteetille 2.
- Kun esitetään dataa, jonka voi esittää joko lista- tai kalenterimuodossa, tulee se esittää molemmissa muodoissa.
- Ryhmiin liittyvien vaatimusten prioriteetteja nostetaan.
- Vaatimusmäärittelyssä tulee poistamisen sijaan puhua siitä, että asia merkitään poistetuksi.
- Jos jokin asia voidaan merkata poistetuksi järjestelmästä, tulee sille olla tietokannassa status.
- Kun tietokannassa jo olevasta tiedosta päivitetään uusi versio, tullaan se tekemään kopioimalla vanha tieto uudeksi, johon sitten tehdään muutokset. Vanhakin versio tullaan säilyttämään.
- Järjestelmään on tehtävä valmiiksi yksi pääkäyttäjä käyttöönottoa varten.
- Pääkäyttäjän toiminnallisuuksien skaalautuminen mobiililaitteille lasketaan pienemmälle prioriteetille.
- Kalenterinäkymään lisätään päivänäkymä.
- Vaatimusmäärittelyn kohdassa 7.10.2 kuvailtua väriteemaa tulee tarkentaa.
- Pääkäyttäjän vaatimukseen lisätään vaatimus väriteemanvalinnasta.
- Lisätään vaatimus siitä, että kuvaukset tulevat kahdella kielellä.
- Vuorot tulee pystyä lataamaan iCalendar -muodossa.
- Vaatimusmäärittelyyn lisätään vaatimus palautekentästä.
- Ryhmä pohtii mahdollisuutta säilöä lähetetyt sähköposti-ilmoitukset tietokantaan.
- Vaatimusmäärittelyyn kirjataan vaatimus siitä, että järjestelmän tulee toimia PostgreSQL:lla, MariaDB:lla ja MySQL:lla.

## **13 Muut esille tulevat asiat**

Läsnäolijat keskustelivat mahdollisuudesta tehdä vanhasta järjestelmästä "tietokantadumppi", jonka tiedot voisi siirtää uuteen järjestelmään. He tulivat kuitenkin siihen johtopäätökseen, että vanhan järjestelmän tiedon muuttaminen uuteen järjestelmään sopivaksi olisi liian työlästä muuttuneen tietokantarakenteen vuoksi.

Ryhmä ilmoitti, että katselmointiin liittyvät lähdekoodit ovat saatavilla ryhmän versionhallinnasta.

Räty on tehnyt lähdekoodiin muutoksia, jotka olisi hyvä ottaa mukaan koodikatselmointiin. Nämä eivät kuitenkaan olleet vielä palaverin hetkellä Partasen saatavissa. Nämä tulisi lisätä Partasen saataville.

Koskela totesi, että kunhan ryhmä saa sovelluksensa virtuaalipalvelimelle, tulee hän lähettämään ilmoituksen muiden laitoksen haastatelluille henkilöille. Täten he voivat koekäyttää järjestelmää.

Läsnäolijat kävivät keskustelua siitä, että liikuntakasvatuksen laitokselle pitäisi laittaa sähköpostia, jossa todetaan että toteutettava järjestelmä ei todennäköisesti tule heidän tarpeisiinsa käymään. Konki ehdotti, että asian voisi muotoilla siten, että "vähän suuremmilla muutoksilla järjestelmä voisi taipua myös heidän tarpeisiinsa". Näin ollen viesti ei olisi yhtä töykeä.

Ryhmä kertoi tilaajan edustajille tulevasta väliesittelystä. He myös pyysivät hyväksynnän käyttöliittymän ja tietokantarakenteen esittelylle. Tilaajan edustajan antoivat tähän luvan.

Läsnäolijat totesivat, että Korppi -kehittäjiin pitäisi nyt saada yhteyttä mahdollisimman nopeasti, jotta Korppiin liittyvät avoimet kysymykset saisivat vastauksen.

Kaikki palaverissa sovitut toimenpiteet ovat sihteerillä toimineella Rädyllä, joka joutui poistumaan palaverista aiemmin. Räty tulee kirjaamaan ne pöytäkirjaan.

#### **Päätökset:**

- Vanhasta järjestelmästä ei tehdä "tietokantadumppia".
- Koskela ilmoittaa tilaajille, kun järjestelmä on testattavissa virtuaalipalvelimella.
- Liikuntakasvatuksen laitokselle pitää ilmoittaa erikseen siitä, että järjestelmä ei todennäköisesti tule vastaamaan heidän tarpeitaan.
- Ryhmä saa esitellä käyttöliittymää ja tietokantarakennetta väliesittelyssään.
- Korppi -kehittäjiin pitää olla yhteydessä pikimmiten.

## **14 Läsnäolijoille sovitut toimenpiteet**

#### **Projektiryhmä:**

- Jatkaa käyttöliittymän hahmottelua ja toteutusta.
- Muistuttaa Kujalaa tietokannan rakenteen palautteesta.
- Tarkistaa Korpin kehittäjiltä, miten usein sovellus voi lähettää pyyntöjä Korppiin ja onko sovelluksen mahdollista saada muiden käyttäjien perustietoja Korpista.
- Selvittää onko sähköpostin ja käyttäjätunnuksen yhdistelmä yksilöivä.
- Selvittää mitä OAuth -rajapinnasta saatava guid tarkoittaa.
- Selvittää ja listaa kaikki käyttämänsä kolmannen osapuolen lisäosat lisensseineen.
- Kuvaa järjestelmän sisältöä ja käyttötarkoitusta henkilörekisteriraporttia varten.

#### **Joonas Konki:**

- Pyrkii saamaan ryhmälle annetun virtuaalipalvelimen toimintakuntoiseksi.

Anu Koskela:

- Ilmoittaa haastatelluille, kun järjestelmää voi koekäyttää virtuaalipalvelimella.

Henrik Paananen:

- Tekee vaatimusmäärittelyyn sovitut muutokset.

## 15 Palaverin päättäminen

Puheenjohtaja päätti palaverin kello 12:38.

### Jaettu ja käsitelty materiaali

- Projektin tilakatsaus käytiin läpi.
- Käyttöliittymää käytiin läpi.
- Tietokantarakenteesta tehty kaavio käytiin läpi.
- Vaatimusmäärittely käytiin läpi.
- Tilaajan edustajalle annettiin yksi allekirjoitettu kappale projektisuunnitelmasta. Yksi kappale jäi projektikansioon laitettavaksi.