

Kuovi-projektin 3. palaveri

Aika: torstai 6.10. klo 14.05 - 16.46

Paikka: sovellusprojektien kokoustila Ag C223.1

Läsnä:

- Vesa Lappalainen, läsnä kohtien 5 - 13 aikana.
- Vesa Korhonen
- Jukka-Pekka Santanen
- Maunu Tuomainen
- Minna Hillebrand, läsnä kohtien 5 - 13 aikana.
- Antti Hedlund, sihteeri
- Juho Kortelainen, sihteeri
- Jaana Ojala, puheenjohtaja
- Juhana Pikki

Pöytäkirja

1 Kokouksen avaus

Kokouksen avasi Jaana Ojala kello 14.05. Puheenjohtajaksi valittiin Jaana Ojala sekä sihteeriksi Juho Kortelainen ja Antti Hedlund.

2 Esityslistan hyväksyminen

Esityslista hyväksyttiin, mutta kohtien järjestystä muutettiin. Tiedettiin, että proto-sivujen läpikäynti vie paljon aikaa, joten se jätettiin käsiteltäväksi varaprojektipäällikön valinnan jälkeen. Tehtävienjako siirrettiin tehtäväksi muiden esille tulevien asioiden jälkeen, koska kaikki tehtävät ovat selvillä vasta tässä vaiheessa.

Päätökset:

- Proto-sivujen läpikäynti siirrettiin käsiteltäväksi varaprojektipäällikön valinnan jälkeen.
- Tehtävienjako ja Muut esille tulevat asiat vaihtoivat paikkaa.

3 Käydään läpi viime viikon palaverin pöytäkirja

Viime viikon palaverin pöytäkirja hyväksyttiin muutoksitta.

3.1 Edellisen viikon tehtävälista

- Minna Hillebrand luo projektille oman haaran Korpin CVS-versionhallintajärjestelmään ja asettaa käyttöoikeudet projektiryhmälle (suoritettu).
- Minna Hillebrand asentaa projektiryhmän tietokantapalvelimeen sekoitetun version Korpin tietokannasta (kesken).
- Maunu Tuomainen perehdyttää projektiryhmää JSP:n ja Eclipsen käyttöön sekä Korppi-järjestelmän toteutusratkaisuihin. Projektiryhmä informoi Tuomaista, kun ajankohta on sopiva (kesken).
- Vesa Korhonen pyytää Jonne Itkosta pitämään perehdytysluennot BugZilla- ja CVS-järjestelmistä (suoritettu).
- Vesa Korhonen tarkastaa ensimmäisen palaverin korjatun pöytäkirjan (suoritettu).
- Vesa Lappalainen selvittää projektin rahoituksen (kesken).
- Jukka-Pekka Santanen pyytää Antti Pirhoselta käytettävyyssuunnittelun opiskelijoita arvioimaan sivujen käytettävyyttä (kesken).
- Projektiryhmän tutustuu testikorpin opettajapuolen toimintoihin (kesken).
- Projektiryhmä jatkaa olemassa olevien prototyypisivujen kehittämistä ja laatii niitä lisää (kesken).
- Projektiryhmän jäsenet luovat tunnukset BugZilla-järjestelmään ja pyytävät tämän jälkeen Jonne Itkosta luomaan projektille oman komponentin ja antamaan ryhmäläisille käyttöoikeudet (tehtävä muuttunut, Minna Hillebrand hoitaa tämän. Kesken).
- Projektiryhmä pyytää Harri Tuomelta tietokantapalvelimen asennuksen sekä Eclipsen, Tomcatin sekä JSP- ja Tomcat-pluginit Unix-koneisiin (kesken).

4 Viikkokatsaus

Projektiryhmä on jatkanut prototyypisivujen tekemistä. Projektisuunnitelmas- ta ja vaatimusmäärittelystä on kirjoitettu ensimmäiset vedokset. Ryhmän jäse- net esittivät ajankäyttöraporttinsa.

5 Kyselyn läpikäynti

Ryhmän jäsenet esittivät mallin Korpin kautta tehtävästä kyselystä, jolla kartoitetaan opiskelijoiden valmiuksia mobiili-Korpin käyttöön sekä tiedustellaan, mitä Korpin toimintoja he haluaisivat tässä toteutettaviksi. Kyselyyn mahdollisesti lisättäviä asioita:

- Kyselyn alkuun lyhyt selvitys, mistä Kuovi-projektissa on kyse.
- Selvitys siitä, että Kalenterin synkronointi on eri projekti.
- Ehdotettiin että kysely jaettaisiin kahteen lomakkeeseen. Niistä ensimmäisessä olisi infoa aiheesta ja muutama käyttöä kartoittava kysymys. Toisella olisi tarkempi kysely haluttavista toiminnoista.

6 Johtoryhmän muodostaminen

Projektioorganisaatiolle muodostettiin johtoryhmä. Tähän kuuluvat tilaajan edustajana Vesa Lappalainen, projektiryhmän edustajana Antti Hedlund ja yliopiston edustajana Vesa Korhonen.

Päätökset:

- Muodostettiin johtoryhmä, johon kuuluvat Antti Hedlund, Vesa Korhonen ja Vesa Lappalainen.

7 Varaprojektipäällikön valinta

Ryhmä päätti valita varaprojektipäällikön.

Päätökset:

- Jaana Ojala valittiin varaprojektipäälliköksi.

8 Prototyypisivujen tarkastelua

Ryhmä esitteli prototyypisivujaan. Tässä on kerättyä niistä tehdyt huomiot ja ehdotukset.

8.1 Yleiset huomiot

- Ryhmän tulisi tästä eteenpäin keskittyä opiskelijan näkymien suunnitteluun. Kun nämä on suunniteltu kunnolla, saadaan opettajien näkymät muokattua helposti niiden pohjalta.
- Sivuihin tulisi merkitä alkuperäinen URL, jonka pohjalta niitä on suunniteltu.
- Kun henkilö kirjautuu mobiili-Korppiin ensimmäistä kertaa, hänet ohjataan infosivulle, joka sisältää ohjeita mobiili-Korpin käyttöön.

- Yleisesti pitäisi ratkaista, tehdäänkö useita isompia sivuja, jolloin sivulta toiselle siirtymisen määrä vähenisi, vaiko useampia pieniä sivuja, jolloin ne olisivat kevyempiä käyttää ja sopisivat paremmin ruudulle.
- Jonkinlainen Asetukset-sivu pitää suunnitella. Asetusten tulisi olla mobiili-Korppiin yksilöityjä. Ainakin aloitussivua tulee voida muuttaa.
- Sivujen nimeämisessä pitää ottaa mallia oikeasta Korpista.
- Taulukkoesitysten käyttöä tulee välttää. Nämä olisi hyvä korvata listaesityksillä.
- Ilmoitustaulu tulisi suunnitella.
- Oikeaan korppiin siirryttäessä muruspolun alkuun tulisi laittaa linkki takaisin mobiili-Korppiin.
- Monella sivulla voisi olla painike, joka laajentaa sivua tuoden näkyviin vähemmän tarvittut valinnat.
- Kalenterilla ja sähköpostin lähettämällä voisi olla kuvaavat lyhyet merkit, joita käytetään aina niihin viitatessa.

8.2 Pääsivu

- Pääsivulla pitää olla linkki oikeaan Korppiin.
- Pääsivulle tulee lisätä linkki Kyselyt-osaan, mutta lähinnä kyselyihin vastaaminen tulisi toteuttaa. Ehdotettiin myös, että Kyselyt-linkki ohjaa käyttäjän suoraan oikeaan Korppiin.

8.3 Opiskelusi ja opetuksesi

Nämä sivut ovat lähes samanlaiset, joten huomiot liittyvät molempiin.

- Samannimisistä kursseista pitää näkyä lyhyt kuvaus jotta ne ovat erotettavissa.
- Kurssien järjestelyä pitää miettiä (aakkosjärjestys tai joku muu).
- Opettajan näkymässä aktiiviset kurssit on tärkein. Suunnitteilla olevien ja vanhentuneiden näyttäminen voisi olla henkilökohtainen asetus.
- Näytettävien kurssien määrä tulee rajata. Määrää voi vaihtaa asetuksista. Miten määritellään, mitkä kurssit näkyvät?
- Kurssitietoihin liittyvät lomakkeet tulisi esittää jotenkin.

8.4 Tapahtuman lisääminen

- Valittavia tapahtumatyyppejä on enemmän kuin esitetyt kolme.
- Tapahtuman lisäys -velhosta poistettava turhaan toistuvaa tekstiä.
- Salivarauksista voi poistaa etu- ja jälkivarausoptiot.

- Tapahtuman esikatselun voisi jättää pois (henkilökohtainen asetus?)
- Ryhmätapahtuman lisäämisestä tulee voida lähettää sähköpostia ryhmälle.
- Salin varaaminen pitää suunnitella järkevästi toimivaksi.

8.5 Kalenteri

- Tapahtuman klikkaaminen vie tapahtuman tietoihin, ei esimerkiksi kurssin tietoihin.
- Ryhmäkalenterissa riittää näyttää, monellako henkilöllä on tapahtuma tiettyinä aikoina, ei yhteenlaskettua tapahtumien määrää.

9 Muut esille tulevat asiat

Vaitiolosopimuksesta keskusteltiin. Sen alaisuuteen kuuluva materiaali rajoittuu Kotka-tietokannan sisältöön. Sopimuksen kesto on elinikäinen.

Minna Hillebrand luo ryhmälle oman komponentin Bugzillaan. Hän luo myös tähän liittyvän sähköpostilistan, johon kuuluu paikalla olijoiden lisäksi Pauli Kujala.

Päätökset:

- Vaitiolosopimus koskee vain Kotka-tietokannan sisältöä. Sopimuksen kesto on ikuinen.
- Minna Hillebrand luo ryhmälle Bugzilla-komponentin ja tähän liittyvän postilistan.

10 Tehtävien jako seuraavalle viikolle

- Vesa Lappalainen selvittää projektin rahoituksen.
- Minna Hillebrand luo ryhmälle Bugzilla-komponentin ja tähän liittyvän postilistan.
- Minna Hillebrand asentaa projektiryhmän tietokantapalvelimeen sekoitetun version Korpin tietokannasta.
- Maunu Tuomainen perehdyttää projektiryhmää JSP:n ja Eclipsen käyttöön sekä Korppi-järjestelmän toteutusratkaisuihin. Projektiryhmä informoi Tuomaista, kun ajankohta on sopiva.
- Projektiryhmä pyytää Harri Tuomelta tietokantapalvelimen asennuksen sekä Eclipsen, Tomcatin sekä JSP- ja Tomcat-pluginit Unix-koneisiin.
- Projektiryhmä jatkaa tutustumista testikorpin opettajapuolen toimintoihin.
- Projektiryhmä jatkaa olemassaolevien prototyypisivujen kehittämistä ja laatii niitä lisää.

11 Seuraavan tapaamisen aika ja paikka

Seuraava kokous pidetään torstaina 13.10 klo 14.15 tilassa Ag C223.1.

12 Kokouksen päättäminen

Jaana Ojala päätti kokouksen kello 16.46.