

[\[root\]](#) / [timppa](#) / [pöytäkirjat](#) / [pk2](#)

---

# Sovellusprojekti Timppa, 2. palaveri

---

Paikka: Agora, Tietotekniikan projektien kokoushuone Ag C226.1

Aika: torstai 12.2.2015 klo 10:15 – 12:02

## Pöytäkirja

Pöytäkirja laadittu: 12.2.2015

Pöytäkirjaa muokattu: 16.2.2015

## Läsnä

### Projektiryhmä

Hannu Viinikainen, puheenjohtaja

Matias Berg

Bek Eljurkaev

Juhani Sihvonen

Minna Lehtomäki, sihteeri

### Tilaaajat

Antti-Jussi Lakanen

Vesa Lappalainen

### Ohjaajat

Mika Lehtinen

Jukka-Pekka Santanen

## 1. Palaverin avaus

Viinikainen ehdotti itseään puheenjohtajaksi ja Lehtomäkeä sihteeriksi. Ehdotus hyväksyttiin ja puheenjohtaja Viinikainen avasi palaverin.

## 2. Laillisuus ja päätösvaltaisuus

Esityslista oli lähetetty kaikille osallistujille vuorokautta ennen palaveria ja paikalla olivat kaikki projektiryhmän jäsenet, tilaajat sekä ohjaajat. Palaverin todettiin näin ollen olevan laillinen ja päätösvaltainen.

## 3. Esityslistan hyväksyminen

Esityslista hyväksyttiin ilman muutoksia.

## 4. Edellisen palaverin pöytäkirjan tarkastus

Santanen ehdotti, että edellisen palaverin pöytäkirja käydään läpi pääsääntöisesti vain päätösten ja sovittujen toimenpiteiden osalta. Mahdollisesta tarkemmasta läpikäynnistä sovitaan erikseen.

Projektipäällikkö Sihvonen kävi läpi päätökset, ja sovitut toimenpiteet todettiin suoritetuiksi. Lappalainen halusi, että pöytäkirjasta käydään tarkemmin läpi hänen antamansa kommentit taustoihin ja kokonaistavoitteisiin liittyen.

Santanen huomautti, että pöytäkirjasta puuttuivat liitteet koskien palaverissa jaettuja ja käsiteltyjä materiaaleja. Näitä olivat mm. yhteystietolista sekä käytetty esitysgrafiikka. Sovittiin, että Berg korjaa pöytäkirjan ja Sihvonen tarkastaa sen.

### **Päätökset:**

- Edellisestä pöytäkirja käydään läpi seuraavassa palaverissa vain päätösten ja sovittujen toimenpiteiden osalta, ellei joku erikseen pyydä tarkempaa tarkastelua.
- Pöytäkirja todettiin hyväksytyksi korjauksin.

## 5. Tilakatsaus

Projektipäällikkö Sihvonen kävi läpi edellisen palaverin jälkeen tehdyt toimenpiteet.

Käsiteltäessä Trelloon liittyviä asioita Lappalainen toivoi koko projektiryhmän jäsenten lisäksi tilaajan edustajille ja ohjaajille käyttöoikeuksia projektiryhmän Trello-listoihin. Hän myös suositteli, että Trellossa vaatimusten tärkeyttä kuvataan nimikkeiden (label) eri väreillä.

Seuraaviksi toimenpiteiksi sovittiin projektisuunnitelman kirjoittamisen aloittaminen, vaatimusmäärittelyn aloittaminen sekä koodiin tutustuminen. Lappalainen halusi, että projektisuunnitelma kirjataan TIM-järjestelmään. Hän ehdotti, että projektisuunnitelman muokkaus tapahtuisi kirjoittamalla Google Docs -dokumenttiin valmiiksi muotoiltua koodia (esim. kappalejako merkitään kahdella rivinvaihdolla ja otsikot risuaidoilla) ja kopioimalla valmis teksti TIM-järjestelmään. Vaatimusten hallintaan ja raportointiin puolestaan olisi pohdittava yleinen käytäntö, jota projektiryhmä noudattaa.

Santanen neuvoi projektiryhmää sopimaan viikoittaisesta ajankäytöstä sekä projektin kokonaiskestosta. Lisäksi toiveena oli, että tulevissa tilakatsauksissa käsiteltäisiin myös mahdollisia käytännön ongelmia sekä niille kartoitettuja vaihtoehtoja ja ratkaisuehdotuksia.

## 6. Käytänteet

Tilaajat ehdottivat, että ohjelmakoodi ja siihen liittyvät kommentit kirjoitetaan englanniksi. Projektipäällikkö Sihvonen puolestaan ehdotti, että hän tiedottaa projektin etenemisestä viikoittain sähköpostilistan kautta. Nämä sovittiin projektin käytänteisiin.

Lisäksi sovittiin, että ennen kokeiltavaksi julistamista ja yleiseen jakoon antamista ohjelmakoodia tulee testata vähintään parin eri henkilön (esimerkiksi toisen projektiryhmän jäsenen) toimesta. Tilaajien edustajilta on mahdollista myös saada valmiita testitapauksia, joita on esitelty heidän kurssiensa InSitu-luennoilla. Näistä tulisi poimia erilaisia testitapauksia ja testata ohjelmakoodia niillä. Projektiryhmän tulisi myös miettiä, millä tavalla suurten datamäärien käsittelyä ja verkon kestävyyttä voitaisiin testata. Samalla tulisi selvittää, sopiiko Python ohjelmointikielenä palvelimen koodaukseen (pystyykö palvelin käsittelemään riittävästi pyyntöjä ja tekeekö se sen tarpeeksi nopeasti) vai tulisiko tähän tarkoitukseen valita jokin toinen ohjelmointikieli. Lisäksi Pekka Koskista fysiikan laitokselta ehdotettiin mahdolliseksi ulkopuoliseksi testaajaksi.

Dokumenttien kieleksi (muutoin kuin ohjelmakoodin ja sen kommenttien osalta) sovittiin suomi. Lähdekoodi kirjoitetaan Pythonin tapauksessa pep8:n mukaisesti.

Ohjelmakoodin osalta Mika Lehtinen käy sen tarvittaessa läpi ja hyväksyy sen. Sovellusta ja projektia kuvaavat dokumentit hyväksytetään Antti-Jussi Lakasella tai Vesa Lappalaisella.

### **Päätökset:**

- Ohjelmakoodi ja kommentit kirjoitetaan englanniksi.
- Pythonin lähdekoodi kirjoitetaan pep8:n mukaisesti.
- Projektipäällikkö tiedottaa projektin etenemisestä sähköpostilistan kautta viikoittain.
- Vähintään parin eri henkilön tulee testata ohjelmakoodia ennen tilaajan käyttöön antamista.
- Ohjelmakoodin hyväksyy Mika Lehtinen
- Sovellusta ja projektia kuvaavat dokumentit hyväksytetään joko Antti-Jussi Lakasella tai Vesa Lappalaisella.

## **7. Lisenssisitoumus ja vaitiolosopimus**

Projektipäällikkö Sihvonen jakoi paperiversioina luonnokset lisenssisitoumuksesta ja vaitiolosopimuksesta. Lisenssisitoumukseen tulisi tehdä tarkennus sovellusten sisällä käytettävistä, muista kuin ohjelmakoodia sisältävien materiaalien käyttöoikeuksista. Lisäksi on sovittava, riittääkö pelkkä MIT-lisenssin maininta ja viittaus siihen ohjelmakoodin yhteydessä.

Vaitiolosopimus todettiin nykyisessä muodossaan liian epätarkaksi. Se tulisi muokata koskemaan ainoastaan TIM-järjestelmän tietokannassa olevien henkilöiden henkilötietoja sekä heidän yksityisiin asioihinsa liittyviä tietoja.

Santanen neuvoi lisäksi, että jokaiselle projektiryhmän jäsenelle on laadittava oma vaitiolosopimuksensa (5 kappaletta yhteensä). Lisenssisitoumuksen osalta projektiryhmä itse päättää, tehdäänkö jokaiselle jäsenelle oma vai kaikille yhteinen lisenssisitoumus.

### **Päätökset:**

- Lisenssisitoumusta ja vaitiolosopimusta muokataan kommenttien perusteella ja muokatut versiot esitellään uudelleen seuraavassa palaverissa.
- Jokainen projektiryhmän jäsen allekirjoittaa oman kappaleensa vaitiolosopimuksesta.
- Projektiryhmä sopii, allekirjoittaako jokainen oman lisenssisitoumuksensa vai allekirjoittavatko kaikki ryhmäläiset yhden yhteisen sitoumuksen.

## **8. Muut esille tulevat asiat**

Lappalainen huomautti, että timppa-konetta käytettäessä on kaikkien toimittava vastuullisesti, koska kaikilla on siihen sudo-käyttöoikeudet. Lisäksi hän toivoi, että kaikki mahdolliset ohjeet ohjelmakoodin käyttöön liittyen kirjattaisiin TIM-järjestelmään, jotta ne olisivat kaikkien käytettävissä.

## **9. Seuraavan palaverin aika ja paikka**

Seuraava palaveri sovittiin torstaille 19.2 klo 14:00 huoneessa Ag C226.1.

## **10. Osallistujille sovitut toimenpiteet**

### **Projektiryhmä:**

- Jatkaa TIMin koodiin tutustumista.
- Kartoittaa muita vastaavia ohjelmia (esim. Socrative ja Kahoot).
- Aloittaa suunnittelemaan käyttöliittymää.
- Aloittaa tekemään vaatimusmäärittelyä.

## 11. Palaverin päättäminen

Puheenjohtaja päätti palaverin.

### Jaettu ja käsitelty materiaali:

Sihvonen jakoi paperiset versiot lisenssi- ja vaihtolopimuksista. Lisäksi Sihvonen esitteli tilakatsauksen ja edellisen palaverin pöytäkirjan tietokoneelta.

Lappalainen esitteli InSitu-sovelluksen nykyisen version toimintaa.

---