

UCOT-sovellusprojektin 1. viikkopalaveri

Aika: Perjantai 15.9.2006 klo 12:10-14:04.

Paikka: sovellusprojektien kokoustila Ag C223.1

Läsnä:

tilaaja:

Tommi Kärkkäinen

Antti Hakala

projektiryhmä:

Vesa Pikki

Ilari Liukko (sihteeri)

Tuomo Pieniluoma (sihteeri)

Panu Suominen (puheenjohtaja)

ohjaajat:

Ville Isomöttönen

Miika Nurminen

tarkkailija:

Antti Hallamäki

1. Kokouksen avaus

Puheenjohtaja avasi kokouksen kello 12:10.

2. Päätösvaltaisuus-termistä sopiminen ja sen tarkastaminen.

Projektiryhmä esitti, että kokous on päätösvaltainen, kun esityslista on toimitettu virka-aikana vuorokautta ennen kokousta ja paikalla on ainakin yksi jäsen jokaisesta sidosryhmästä (projektiryhmä, ohjaajat, tilaaja). Ville Isomöttönen esitti, että hänen tulisi olla paikalla, jotta kokous olisi päätösvaltainen.

PÄÄTÖS: Kokous on päätösvaltainen, kun paikalla on ainakin yksi projektiryhmän jäsen, yksi tilaajan edustaja ja ohjaajista ainakin Ville Isomöttönen.

PÄÄTÖS: Kokous todettiin päätösvaltaiseksi.

3. Esityslistan hyväksyminen.

Tommi Kärkkäinen esitti kaikkien viikkopalaverien ajan kiinnittämistä. Ehdotettiin myös akateemisesta vartista sopimista.

PÄÄTÖS: Esityslista hyväksyttiin muutoksin, em. asioista sovitaan kohdassa 15.

4. Osallistujien esittäytyminen.

Projektiryhmä:

Vesa Pikki (projektipäällikkö)

vevijopi@cc.jyu.fi - puh. 044-5288031

Opiskelija, 5. vuosi ohjelmistotekniikka ja mobiilijärjestelmien linja

Ilari Liukko
ilanliuk@cc.jyu.fi - puh. 050-4367497
Opiskelija, 5. vuosi mobiilijärjestelmien linja

Tuomo Pieniluoma
tujupien@cc.jyu.fi - puh. 040-7202054
Opiskelija, 4. vuosi tieteellisen laskennan ja tietoliikenteen linja

Panu Suominen
pajumasu@cc.jyu.fi - puh. 050-3458484
Opiskelija, 4. vuosi ohjelmistotekniikan linja

Tekninen ohjaaja:

Miika Nurminen
minurmin@cc.jyu.fi - puh. 014-2602530
Suunnittelija

Vastaava ohjaaja:

Ville Isomöttönen
vilisom@cc.jyu.fi - puh. 014-2604976
Suunnittelija

Tilaaajan edustajat:

Tommi Kärkkäinen
tka@mit.jyu.fi - puh. 040-5677854
ohjelmistotekniikan professori

Antti Hakala
anthakal@cc.jyu.fi - puh. 040-7096224
Tutkija

Lisäksi paikalla oli opiskelija/työharjoittelija Antti Hallamäki (antahall@cc.jyu.fi), joka toimii projektin ajan tarkkailijan ominaisuudessa.

5. Tilaaaja esittelee tarvittaessa organisaatiotaan.

Esittelyä ei nähty tarpeelliseksi, koska kaikki projektiin osallistujat joko opiskelevat tai työskentelevät ko. organisaatiossa.

6. Vastaava ohjaaja esittelee tarvittaessa sovellusprojekteja.

Ville Isomöttönen esitteli sovellusprojekteja tilaaajan edustajille; Isomöttönen mm. kuvasi projektituloja, vertasi tietotekniikan laitoksella sovellettavaa ryhmäkokoa muualla sovellettuihin, sekä korosti että opintojakson toimintatapojen ja prosessimallin tulee soveltua 4 kuukauden opintojaksoon.

7. ja 8. Tilaja esittelee aiheen, aihealuetta sekä taustoja. Keskustellaan projektin aiheesta ja sen toteutustavoista.

Ohjelmiston tarkoitus on tuottaa analyysivaiheen oliomalleja käyttötapauskuvausten perusteella. Ohjelmisto on tarkoitettu Agora Centerin käyttöön.

Esimerkki käyttötapauksesta:

- Käyttäjä kirjoittaa käyttötapauksen haluamallaan editorilla.
- Käyttötapaus annetaan syötteenä ohjelmistolle.
- Ohjelmisto ohjaa syötteen jäsentäjälle (alustavasti manuaalinen), joka tunnistaa sanojen suhteet.
- Jäsennetty käyttötapaus ohjataan heuristiikan käsiteltäväksi, joka muodostetaan analyysivaiheen olioita ja näiden suhteita kuvaavan mallin.
- Saadu oliomalli annetaan tulosteena määrittelemättömässä muodossa.

Ohjelmisto rajattiin alustavasti seuraavasti:

- Syötteen muotoa ei määritelty, mutta syötteelle suunnitellaan rajapinta
- Jäsentimen toiminta toteutetaan aluksi manuaalisesti
- Käytettäväksi valittiin Abbottin heuristiikka
- Tulosteen muotoa ei myöskään määritelty, mutta tulosteelle suunnitellaan rajapinta

Ryhmä esitti oman näkemyksensä järjestelmän alustavasta arkkitehtuurista. Tämän jälkeen Antti Hakala esitti tilaajan näkemyksen mahdollisesta järjestelmän arkkitehtuurista, jota Panu Suominen edelleen tarkensi.

9. Hyväksytään projektille akronyymi.

Projektiryhmän esitys oli Ogre. Tommi Kärkkäinen ei pitänyt sitä soveltuvana. Ville Isomöttönen ehdotti akronyymia UCOT, joka hyväksyttiin yksimielisesti.

PÄÄTÖS: Projektin akronyymiksi sovittiin UCOT.

10. Selvitetään kaikille projektin tilat ja henkilöiden yhteystiedot.

Ville Isomöttönen jakoi tilaajan edustajille ja tekniselle ohjaajalle projektien yhteystiedodokumentin. Projektin tila esiteltiin ja läsnäolijoiden yhteystiedot käytiin läpi ja niitä täydennettiin.

11. Sovitaan projektiryhmän prosessimallista.

Projektiryhmä ehdotti kehitysmalliksi ketterää kehitysmallia. Tämä sopi tilaajalle. Tilaja ehdotti, että ohjelmalle luotaisiin käyttötapauskuvauksia. Tätä käytettäisiin ohjelmiston kehityksessä ja testauksessa apuna.

PÄÄTÖS: Projektin prosessimalli on ketterä kehitysmalli, alustavasti suunniteltiin käytettäväksi 2 viikon iteraatioita. Ei sovelleta testilähtöistä kehitystä, mutta käytetään automaattista testausta kriittisissä ja siihen soveltuvissa kohdissa.

12. Sovitaan roolijaosta.

Ville Isomöttönen esitti, että tekninen ohjaaja avustaa ohjelmointiin ja työkaluihin liittyvissä ongelmissa, vastaava ohjaaja puolestaan keskittyy projektin läpi viemiseen.

PÄÄTÖS: Tekniseltä ohjaajalta pyydetään apua tarvittaessa ja iteraation vaihtuessa käydään hänen kanssaan läpi toteutetun iteraation ratkaisut sekä seuraavan iteraation suunnitelmat.

13. Sovitaan osallistujien seuraavista tehtävistä.

PÄÄTÖKSET:

- Miika Nurminen toimittaa listan aiheeseen liittyviä linkkejä.
- Antti Hakala toimittaa ryhmälle artikkelin Abbottin heuristiikasta.
- Projektiryhmä valmistelee seuraavaan viikkopalaveriin alustavan projektisuunnitelman ja alustavan arkkitehtuurisuunnitelman.

14. Muut esille tulleet asiat.

PÄÄTÖKSET:

- Projektin dokumentit jaetaan PDF-muotoisina projektiryhmän verkkosivuilla.
- Kokouksen esityslista toimitetaan osallistujille viimeistään edellisenä työpäivänä virka-aikaan.
- Kokouksen pöytäkirja toimitetaan osallistujille viimeistään 3 työpäivää palaverin jälkeen.
- Dokumentit katselmoidaan, kokouksessa katselmoidut dokumentit toimitetaan osallistujille 3 työpäivää ennen palaveria tutustumista varten.
- Projektin osapuolten viestintää varten perustetaan 2 sähköpostilistaa; yksi kaikille sidosryhmille yleisempää viestintää varten ja yksi projektiryhmän ja ohjaajien viestintää varten. Myös Antti Hallamäki päätettiin liittää listoille.

15. Sovitaan seuraavan palaverin aika ja paikka.

Tommi Kärkkäinen esitti kaikkien viikkopalaverien ajan kiinnittämistä, ajaksi sovittiin perjantai 12:00-14:00, paikaksi sovittiin Ag C223.1.

PÄÄTÖKSET

- Viikkopalaveri aika kiinnitettiin perjantaihin kello 12:00-14:00 tilassa Ag C223.1.
- Sovittiin ettei akateemista varttia käytetä.

16. Kokouksen päättäminen.

Puheenjohtaja päätti kokouksen kello 14:04