

Coma - sovellusprojektin viikkopalaveri

Aika: Keskiviikko 3.3 klo12.10-13.30

Paikka: Projektitilan kokoustila Ag C223.1

Esityslista

1. Kokouksen avaus
2. Esityslistan hyväksyminen
3. Edellisen kokouksen pöytäkirjan tarkastaminen
4. Ajankäyttöraporttien esittely
5. Vaatimusmäärittelyn katselmointi
6. Projektisuunnitelman tarkastaminen
7. Projektisopimuksen tarkastaminen
8. Muut esille tulevat asiat
9. Osallistujien seuraavat tehtävät
10. Seuraava kokouksen ajan ja paikan sopiminen
11. Kokouksen päättäminen

Läsnä :

- Hanna Alm, sihteeri
- Kari Arkko, puheenjohtaja
- Markus Inkeroinen
- Kirsi Majava
- Pentti Nakari
- Lassi Paavolainen
- Tero Toivonen

1. Kokouksen avaus

Puheenjohtaja Kari Arkko avasi kokouksen kello 12.10.

2. Esityslistan hyväksyminen

Esityslista hyväksyttiin seuraavin muutoksin. Lisättiin kohdan seitsemän jälkeen ER-kaaviota käsittelevä kohta.

3. Edellisen kokouksen pöytäkirjan tarkastaminen

Edellisen kokouksen (25.2.2004) sihteeri Lassi Paavolainen kävi edellisen kokouksen pöytäkirjan läpi. Yleisesti todettiin pöytäkirjan olevan erittäin tarkka ja paikkansapitävä.

Käytiin läpi edelliseen pöytäkirjaan merkittyjen tehtävien toteutuminen. Projektiryhmä oli tarkentanut vaatimusmäärittelyä, viimeistellyt projektisuunnitelman ja -sopimuksen ja ilmoittanut niiden valmistumisesta

sähköpostitse. Projektiryhmä oli myös osallistunut järjestettyihin koulutuksiin, korjannut ER-kaaviota, suorittanut Perl-harjoittelua ja aloittanut sovellussuunnitelman laatimisen.

Kirsi Majava oli selvittänyt visuaalisen konsultin tehtävien jakoa ECCOMAS-järjestelytoimikunnan kanssa.

4. Ajankäyttöraporttien esittely

Projektiryhmä esitteli ajankäyttöraportit. Markus Inkeroinen totesi projektiryhmän jäsenten tuntimäärän kertyneen hyvin. Markus Inkeroinen, Tero Toivonen ja Kirsi Majava totesivat käyttäneensä aikaa dokumenttien lukemiseen.

5. Vaatimusmäärittelyn katselmointi

Lassi Paavolainen kävi läpi vaatimusmäärittelyyn tehtyjä muutoksia. Markus Inkeroinen huomautti tiivistelmäsivujen numeroinnista, tulisi muuttaa kuten projektisuunnitelmassakin, ja dokumentin tiivistelmäsivulta tulisi tiivistelmän muotoilua tarkistaa. Kirsi Majava huomautti Pekka Neittaanmäen sähköpostiosoitteen puuttumisesta Coma-projektin tiivistelmäsivulta.

Luvussa 2 Kirsi Majava huomautti sessionimen olevan väärinkirjoitettu. Markus Inkeroinen pyysi tarkentamaan session selitystä, muuttamaan Yleiskäyttöisen sovelluksen Konferenssisovellukseksi termien jaossa sekä tarkistamaan dokumentin sivutuksen.

Lassi Paavolainen kysyi luvun 4.2 yhteydessä sessionimien kirjoitusasusta. Kirsi Majava totesi ettei ole väliä onko sessionimi kirjoitettu isolla alkukirjaimella vai ei, kunhan käytäntö on yhdenmukainen dokumenteissa. Lisäksi Kirsi Majava totesi 'Artikkelien kirjoittajat syöttävät sovellukselle'-listassa kohdan 5 olevan ylimääräinen ja kohtaa 6 tulisi muokata poistamalla ensimmäinen sana.

Markus Inkeroinen pyysi listaamaan loogiseen järjestykseen kohdan 5.1.1 listan hakemistoon tallennetuista tiedoista.

Tero Toivonen ehdotti lisättäväksi lukuun 5.1.2 testausseleainten yhteyteen, että sivut testataan validaattorilla ja validaattorin hyväksytyä sivusto, se tulee toimimaan tarpeellisissa selaimissa.

Markus Inkeroinen pyysi muotoilemaan luvun 5.2 ensimmäisen kappaleen selkeämmäksi sekä muokkaamaan 5.2.2 luvussa generoivan sovelluksen nimeä kuvaavammaksi.

Luvun 5.3 listauksessa tietokantaan tallennetuista tiedoista Kirsi Majava huomautti ettei ECCOMAS-tietokannassa tarvita artikkelien tiivistelmiä eikä

tietoa siitä onko artikkeli hyväksytty. Listasta puuttuivat eri sessioiden nimet ja tieto siitä missä sessio esitetään. Lassi Paavolainen huomautti ECCOMAS-tietokantaan tulevat tiedot konferenssin aikataulusta ja esityksen kestosta, siinä tapauksessa että aikataulu ehditään toteuttamaan.

Luvun 6 yhteydessä Markus Inkeroinen huomautti käyttäjäryhmien ja niiden oikeuksien kuvauksen puuttumisesta.

Markus Inkeroinen ehdotti kuvan 2, luvussa 6.1, muokkaamista selkeämmäksi vaihtamalla sovelluksen rajaa kuvaavan viivan paksuutta. Tero Toivonen kysyi onko järjestelijöitä mahdollista olla enemmän kuin yksi, voiko järjestelijä luoda uusia profiileita omaan käyttäjäryhmäänsä.

Kirsi Majava huomautti 6.2.4 käyttötapauksen poikkeus 2 kuuluvan sessiotyyppin hallintaan eikä tähän lukuun.

Kirsi Majava huomautti 6.2.5 käyttötapauksen kuvauksen poikkeavan aiemmin sovitusta. Käyttötapauksessa järjestelijä siirtää artikkelin kuulumaan toiseen sessioon, sessiotyyppiin tai aihealueeseen.

6.2.10 Kirsi Majava huomautti ettei konferenssisovelluksen osalta levyjaon luomista voi rajata sessiotyyppin tai artikkelin mukaan, järjestelijän tulisi voida päättää jako vapaasti.

Tero Toivonen kysyi mistä tietää kuinka monta artikkelia millekin levyille mahtuu? Sovelluksen yhteydessä muutetaan tiedot tietokannasta hakemistorakenteeseen ja vasta silloin mitataan mahtuuko materiaali levyille. Tämän toiminnan automatisointi, niin että tietojen mahtumisen levyille ilman hakemistorakenteen luomista tiedetään, on vaikea toteuttaa.

Luvussa 7 Markus Inkeroinen pyysi muuttamaan ensimmäiseltä riviltä sanan 'tuotosten' kuvaavammaksi ja toiselta riviltä korvaamaan 'parserisovelluksen' aikaisemmin käytössä olleella nimellä.

Päätökset:

- Muutetaan tiivistelmäsivujen numerointi.
- Muotoillaan dokumentin tiivistelmäsivun tiivistelmä.
- Lisätään Pekka Neittaanmäen sähköpostiosoite.
- Korjataan luvussa 2 termien oikeinkirjoitusta.
- Tarkastetaan dokumentin sivutus.
- Poistetaan luvussa 4.2 'Artikkelien kirjoittajat syöttävät sovellukselle'-listassa kohta 5 ja muokataan kohtaa 6.
- Järjestetään loogisesti luvun 5.1.1 lista hakemistoon tallennetuista tiedoista.
- Lisätään lukuun 5.1.2 kohta validaattoreiden käytöstä.
- Muotoillaan luvun 5.2 ensimmäinen kappale selkeämmäksi.
- Muokataan 5.2.2 luvun generoivan sovelluksen nimeä kuvaavammaksi.

- Lisätään luvun 5.3 listauksessa tietokantaan tallennetuihin tietoihin, artikkelien tiivistelmiä ja tietoa siitä onko artikkeli hyväksytty, kommentti näiden tarpeettomuudesta ECCOMAS-tietokannassa. Lisätään listaan eri sessioiden nimet ja tieto siitä missä sessio esitetään.
- Lisätään lukuun 6 kuvaukset käyttäjäryhmistä ja niiden oikeuksista.
- Muokataan kuva 2, luvussa 6.1 selkeämmäksi.
- Poistetaan poikkeus 2 käyttötapauksesta 6.2.4
- Muokataan käyttötapauksen 6.2.5 kuvausta
- Muokataan konferenssisovelluksen levyjaon luomista, niin ettei jakokriteereitä kiinnitetä.
- Muokataan luvun 7 ensimmäiseltä riviltä sana 'tuotosten' kuvaavammaksi ja toiselta riviltä korvataan 'parserisovelluksen' aikaisemmin käytetyllä nimellä.
- Valmiista vaatimusmäärittelystä ilmoitetaan sähköpostitse, jonka jälkeen jokainen lukee sen ja antaa korjausehdotukset.

6. Projektisuunnitelman tarkastaminen

Kari Arkko esitteli projektisuunnitelmaan tehdyt muutokset.

Markus Inkeroinen pyysi korjaamaan luvussa 1 kolmannessa kappaleessa käytetyn 'tehtävän jaon' monikkomuotoiseksi.

Markus Inkeroinen kysyi, miksi luvussa 3.1 esitetty projektiorganisaation listaus on esitetty eri fonttikoolla kuin muu teksti. Hanna Alm kertoi, ettei kaikki henkilön yhteystiedot mahdu muuten samalle riville.

Lassi Paavolainen huomautti, että luvussa 9 taulukon 3 kohdan 7 päivämäärän yhteydessä tulisi käyttää ajatusviivaa. Markus Inkeroinen huomautti, että kolmannen kappaleen toisella rivillä sijaitseva 'coma' tulisi kirjoittaa isolla alkukirjaimella ja kuvan 2 sovellusnimet tulisi tarkistaa.

Päätökset:

- Luvun 1 'tehtävän jaon' muutetaan monikkomuotoiseksi.
- Luvun 9 taulukon 3 kohtaan 7 muutetaan ajatusviiva.
- Luvun 9 kolmannen kappaleen toisella rivillä coma kirjoitetaan isolla alkukirjaimella.
- Kuvan 2 sovellusnimet tarkistetaan.
- Projektisuunnitelma hyväksyttiin näillä muutoksilla.

7. Projektisopimuksen tarkastaminen

Kari Arkko esitteli projektisopimukseen tehdyt muutokset.

Markus Inkeroinen huomautti että tekstin ja viittausten tulisi olla yhtenevät. Sivulla 4 tulisi muokata neljäs kappale tältä osin.

Päätökset:

- Muokataan sivulla 4 neljännen kappaleen toinen lause muotoon "...ovat Tilaaajan ohella myös Laitoksella ja Ryhmän jäsenillä kohdissa...".
- Projektisopimus hyväksyttiin tällä muutoksella.

8. ER-kaavion esittely

Kari Arkko esitteli ER-kaavioon tehtyjä muutoksia.

Kari Arkko kysyi tarvitseeko artikkeli saada useammalle levyille, johon Kirsi Majava vastasi ettei tällaiseen ole tarvetta.

Tero Toivonen ehdotti että salasana-taulu muutettaisiin kentäksi käyttäjälle, jolloin salasana voi olla myös arvoltaan NULL.

Kirsi Majava ehdotti käyttäjän yhteystietojen yritys-kentän uudelleen nimeämistä organisaatioksi.

Päätökset:

- Muutetaan salasana-taulu kentäksi käyttäjälle.
- Nimetään käyttäjän yhteystietojen yritys-kenttä organisaatioksi.

9. Muut esille tulevat asiat

Kirsi Majava kertoi ECCOMAS2004-järjestelytoimikunnan kanssa käydyistä keskusteluista. Tiedonkulussa on tapahtunut katkos, ECCOMAS2004-konferenssilla on palkattu graafikko Mediaketusta, jonka tehtäviin kuuluvat ohjelmalehtiset, mainokset ja konferenssi-proceedingsin yhteydessä painettavan tiivistelmäkirjan ulkoasu. Jaana Rannanpään tehtäväksi jää siis vain CD-ROM-levyn sisällön ulkoasu, tässäkin Jaanan tulee myötäillä graafikon luomaa linjaa. Palaverissa tuotiin esille mahdollisuus tehdä sovellukselle käyttöopas, jonka ulkoasun Jaana voisi suunnitella. Yhdessä tutustuimme ECCOMAS2004-konferenssin kotisivuilla oleviin logoihin ja ulkoasuun. Lisäksi Kirsi Majava esitteli sivuilla olevaa alustavaa aikataulua, josta saa helposti muokattua proceedingsille sopivan version jos aikaa tämän ominaisuuden toteuttamiseen riittää.

Alustavasti sovimme tapaamisen Jaanan työn ja projektin yhteensovittamisesta maanantaille 8.3.2004 klo12. Tieto vahvistetaan sähköpostitse myöhemmin.

10. Osallistujien seuraavat tehtävät

Projektiryhmä:

- Vaatimusmäärittelyn viimeistely
- Vaatimusmäärittelyn valmistumisesta ilmoittaminen sähköpostilla tarkastamista varten.
- Tietokannan luominen
- Sovellussuunnitelman kirjoittaminen
- Osallistua Jaanan työhön liittyvään tapaamiseen.

Tilaaaja:

- Selvittää Mediaketusta kuinka kiinnitetty ECCOMAS2004-konferenssin graafinen linja on.
- Osallistua Jaanan ja Projektiryhmän tapaamiseen.

Ohjaaja:

- Osallistua mahdollisuuksien mukaan Jaanan ja Projektiryhmän tapaamiseen.

11. Seuraavan kokouksen ajan ja paikan sopiminen

Projektipalaveri päätettiin pitää keskiviikkona 10.3.2004 Projektitilan kokoustilassa, Ag C223.1 kuitenkin aikaisemmin sovitusta poiketen alkaen klo 12.15.

12. Kokouksen päättäminen

Puheenjohtaja Kari Arkko päätti kokouksen kello 13.30.