

Sovellusprojekti Kodavi, 17. palaveri

Paikka: Projektin Microsoft Teams -kanava

Aika: torstai 24.9.2020 klo 16.15–17.45

Läsnä

Projektiryhmä

Lauri Antila, puheenjohtaja

Outi Hilola

Nuutti Rantanen

Anne Vaarala

Antti Kauppi, sihteeri

Tilaaajan edustajat

Nelli Lyyra

Kristiina Ojala, paikalla kohdissa 1–7

Jorma Tynjälä

Ohjaajat

Jukka-Pekka Santanen

Enni Stylman

Arttu Ylä-Sahra

Pöytäkirja

Laadittu 28.9.2020

Muokattu 29.9.2020

1. Palaverin avaus

Antila ilmoitti, että palaveri tallennetaan pöytäkirjan laatimisen tueksi. Antila ehdotti itseään puheenjohtajaksi ja Kauppia sihteeriksi. Ehdotukset hyväksyttiin ja puheenjohtaja Antila avasi palaverin.

2. Laillisuus ja päätösvaltaisuus

Palaveri todettiin lailliseksi, koska esityslista oli toimitettu projektioorganisaatiolle vähintään vuorokautta ennen palaveria. Palaveri todettiin päätösvaltaiseksi, koska palaverissa oli läsnä vähintään yksi projektiryhmän jäsen, tilaaajan edustaja ja ohjaaja.

3. Esityslistan hyväksyminen

Esityslista hyväksyttiin ilman muutoksia.

4. Edellisen palaverin pöytäkirjan tarkastus

Edellisen palaverin puheenjohtaja Rantanen kävi läpi palaverin pöytäkirjan päätökset ja toimenpiteet.

Edellisessä palaverissa sovittujen toimenpiteiden tila on seuraava:

Antila

- toteuttaa taulukkomuotoisen esitystavan (suoritettu) ja
- toteuttaa datan visualisoinnin käyttöliittymässä (suoritettu).

Lyyra

- laatii alustavasti sovelluksen infosivulle tulevan tekstin, jossa kerrotaan mm. kehittäjäorganisaatiosta (kesken).

Ojala

- toimittaa projektiryhmälle ehdotuksia teemoista ja muuttujista, joita hyödynnetään testaustilanteen tehtävissä 5.10.2020 (suoritettu).

Projektiryhmä

- laatii kaksi tehtävää, jotka sovelluksen testikäyttäjät suorittavat testaustilanteessa 5.10.2020 (ei suoriteta),
- pohtii, onko järjestelmätestaussuunnitelmaan tarpeen lisätä testitapauksia, joilla pyritään selvittämään sovelluksen käyttäytymistä käytön aikaisissa virhetilanteissa (suoritettu) ja
- laatii sovellusraportin (kesken).

Rantanen

- laatii projektiraportin (kesken).

Santanen

- hoitaa tiedekunnan kanssa Ylä-Sahran työsopimukselle jatkoa (suoritettu) ja
- selvittää tiedekunnasta, millä ehdoin projektiryhmä voi työskennellä projektihuoneella Agoralla (suoritettu).

Vaarala

- toteuttaa käyttöliittymän erikieliset versiot (suoritettu).

Päätökset:

- Edellisen palaverin pöytäkirja hyväksyttiin ilman muutoksia.

5. Tilakatsaus

Rantanen esitteli tilakatsauksen PowerPoint-esityksenä. Tähän mennessä kukin projektiryhmän jäsen on käyttänyt projektiin aikaa 380–530 tuntia. Edellisen palaverin jälkeen projektiryhmä on viimeistellyt sovelluksen käyttöliittymää ja suunnitellut testausta. Merkittävin edistysaskel on kuitenkin ollut sovelluksen asentaminen palvelimelle. Sovellus on siis tällä hetkellä jo käytettävissä. Ainakin käyttöliittymässä on kuitenkin vielä bugeja, jotka tulee korjata.

Projektiryhmä jatkaa edelleen projekti- ja sovellusraportin laatimista. Lisäksi projektiryhmä laatii palvelimen asennusohjeet. Järjestelmätestaus suoritetaan viimeistään 28.9.2020 ja sovellusta testataan Ojalan kurssilla 5.10.2020.

6. Käyttöliittymä

Projektiryhmä on saanut asennettua sovelluksen palvelimelle, joten se on tällä hetkellä kaikkien vapaasti käytettävissä. Antila esitteli sovellusta ja totesi, että se sisältää edelleen korjausta vaativia bugeja. Esimerkiksi tietyillä hakuehdoilla suoritettavissa hauissa hakutulokset eivät näy oikeellisina taulukossa. Santanen kehotti projektiryhmää lisäämään järjestelmätestaussuunnitelmaan testitapauksia näiden erityistapausten varalle.

Kuvaajan osalta luokitellut ryhmät toisistaan erottavat viivat kuvaajan alareunassa eivät ole kaikissa tapauksissa oikeissa kohdissa. Vietäessä kursori pylvään kohdalle ilmestyy laatikko, jossa esitetään vastausvaihtoehdot prosenttiosuuksineen. Tynjälä huomautti, että laatikon taustan ja tekstien kontrastia on syytä lisätä luettavuuden parantamiseksi. Luokittelevien muuttujien valinnassa ilmenee myös vielä pieniä bugeja. Käyttöliittymä toimii kuitenkin jo pääpiirteittäin oikealla tavalla, ja hakutulokset näytetään sekä taulukossa että kuvaajassa.

Antila totesi, että käyttöliittymän erikieliset versiot on myös saatu toteutettua. Tällä hetkellä käyttäjän vaihtaessa kieltä tyhjennetään kaikki valitut hakuehdot. Normaalissa käytössä tämä tuskin on ongelma. Santanen kuitenkin tiedusteli, olisiko hakuehtojen säilyttäminen kielen vaihtamisen yhteydessä kuinka työläs toteuttaa. Antila kertoi tässä olleen haasteita, mutta sitä voidaan vielä yrittää. Hakuehtojen säilyttäminen kielen vaihtamisen yhteydessä tulee sisällyttää vähintäänkin sovelluksen jatkokehitysideoihin.

Antila kertoi, että tällä hetkellä sovellusta ei käytännössä pysty käyttämään mobiililaitteilla. Kehityksen aikana mobiilikäyttöä ei ole pystytty riittävästi huomioimaan. Taulutietokoneella sovellusta tulisi pystyä vaatimusmäärittelyn mukaan käyttämään ja tämä onnistuukin jo kohtuullisesti. Käyttöliittymä ei salli vielä sivusuuntaista vierittämistä, minkä vuoksi osa taulukosta ja kuvaajasta saattaa hävitä näkymästä. Ylä-Sahra neuvoi, että vierittäminen voidaan sallia CSS-ominaisuuden avulla. Tilaajan edustajat ja ohjaajat olivat kuitenkin hyvin tyytyväisiä nähdessään konkreettista kehitystä sovelluksen toiminnassa.

Päätökset:

- Kuvaajassa luokitellut ryhmät toisistaan erottavat viivat asetetaan oikeisiin kohtiin.
- Kuvaajan pylväiden kohdalle ilmestyvien tekstilaatikoiden taustan ja tekstien kontrastia lisätään.

- Käyttöliittymän kieltä vaihdettaessa valitut hakuehdot säilytetään tai niiden säilyttäminen kirjataan sovelluksen jatkokehitysideoihin.
- Mobiili- ja tablettikäytössä sallitaan käyttöliittymän näkymän sivusuuntainen vierittäminen.

7. Testaus ja kysymykset

Ojala on toimittanut projektiryhmälle luonnoksen tehtävistä, jotka sovelluksen testikäyttäjät suorittavat testauspäivänä 5.10.2020. Tehtäviä on kolme, joista viimeisessä kysytään käyttäjien kokemuksia sovelluksen käytöstä.

Projektiryhmä on laatinut alustavasti kysymykset, joilla käyttökokemuksia pyritään selvittämään. Kysymyksillä selvitetään erityisesti käyttäjien mielipiteitä sovelluksen ulkoasusta sekä hakujen suorittamisesta ja hakutulosten esittämisestä. Käyttäjiltä halutaan tietoa myös mahdollisista kehityskohteista. Projektiryhmän laatimat kysymykset ovat avoimia, joihin ei tilaajan edustajien mukaan välttämättä saada kovin hyödynnettäviä vastauksia. Santasen mielestä avoimet kysymykset ovat kuitenkin parempia monivalintakysymyksiin verrattuna, koska niillä saadaan kerättyä paremmin hyödynnettävää tietoa käytettävyyden parantamiseksi. Tilaajan edustajat kehottivat projektiryhmää tarkentamaan kysymyksiä. Esimerkiksi ulkoasun osalta käyttäjiltä voidaan kysyä mielipiteitä mm. väreistä ja kirjasimista. Hakujen suorittamisen osalta voidaan kysyä arvioita hakuehtojen valinnasta. Hakutulosten esittämisen osalta on hyvä saada tietoa esimerkiksi taulukon ja kuvaajan luettavuudesta ja selkeydestä.

Alkuperäisen suunnitelman mukaan Antilan oli tarkoitus olla fyysisesti läsnä Ojalan kurssilla suoritettavassa testaustilanteessa. Koronavirustilanteen huononuttua ei fyysinen läsnäolo ole kuitenkaan järkevää. Näin ollen Antila osallistuu testaustilanteeseen etäyhteyden avulla. Jo 15. palaverissa oli puhetta siitä, että käyttäjiltä voitaisiin kerätä palaute sovelluksen käytöstä Google Formsia hyödyntäen. Tällä tavalla palaute saadaan kerättyä helposti myös etäyhteyden päässä olevilta testikäyttäjiltä.

Santasen mielestä Ojalan laatimat tehtäväluonnokset ovat pääpiirteittäin varsin toimivia. Hän kehotti Ojalaa kuitenkin muuttamaan ensimmäistä tehtävää siten, ettei siinä mainittaisi suoraan käyttöliittymästä lainattuja sanoja. Näin ollen tehtävän suorittamista ei tehdä käyttäjän kannalta liian helpoksi, ja toisaalta sovelluksen käytettävyydestä saadaan paremmin tietoa. Santanen kehotti Ojalaa myös miettimään, paljastetaanko testaustilanteessa kaikki tehtävät kerralla testikäyttäjille vai yksi kerrallaan. Tällä saattaa olla vaikutusta tehtävien suorittamiseen.

Päätökset:

- Antila osallistuu testaustilaisuuteen 5.10.2020 etäyhteyttä hyödyntäen.
- Testikäyttäjiltä kerätään palaute sovelluksen käytöstä hyödyntäen Google Formsia.

8. Muut esille tulevat asiat

Santanen tiedusteli projektiryhmältä, onko järjestelmätestaussuunnitelmaan tulossa vielä muutoksia. Kauppi vastasi, että versio 0.3.0 on työn alla, mutta ensimmäinen testaus tullaan suorittamaan version 0.2.0 mukaan.

9. Läsnaöljoille sovitut toimenpiteet

Antila

- viimeistelee käyttöliittymää kohdassa 6 sovitun mukaisesti.

Projektiryhmä

- laatii sovellusraportin,
- laatii palvelimen asennusohjeet,
- julkistaa palvelimen osoitteen, jossa sovellus sijaitsee,
- lisää järjestelmätestaussuunnitelmaan testitapauksia, joilla pyritään löytämään virheitä sovelluksen toiminnassa ongelmallisiksi havaituilla hakuehdoilla,
- tarkentaa kysymyksiä, joilla kerätään palautetta sovelluksen testikäyttäjiltä ja
- toimittaa tilaajalle listan käyttöliittymän staattisista teksteistä, joihin tarvitaan erikieliset käännökset.

Rantanen

- laatii projektiraportin.

Tilaajan edustajat

- toimittavat projektiryhmälle linkit ja niiden tekstit, jotka lisätään sovelluksen etusivulle ja
- laativat liikuntatieteellisen tiedekunnan verkkosivuille tulevan infotekstin, jossa kerrotaan mm. yleistä tietoa sovelluksesta ja kehittäjäorganisaatiosta.

10. Seuraavan palaverin aika

Seuraavan palaverin ajankohdaksi päätettiin perjantai 2.10.2020 klo 16.15. Palaveri pidetään Teams-kokouksena projektin kanavalla.

11. Palaverin päättäminen

Puheenjohtaja Antila päätti palaverin.

Jaettu ja käsitelty materiaali

Rantanen esitteli tilakatsauksen PowerPoint-esityksenä.

Antila esitteli käyttöliittymää.

Antila esitteli Ojalan laatimaa luonnosta sovelluksen testikäyttäjien tehtävistä.