

Rekodavi-sovellusprojekti, 8. kokous

Aika 8.4.2021 klo 15.15
Paikka Microsoft Teams -etäpalaveri
Läsnä
Projektiryhmä
Dorrit Hämäläinen
Tuomas Kontio sihteeri
Juha-Matti Rahkola puheenjohtaja
Marjo Tanska
Tilaajan edustajat
Nelli Lyyra
Kristiina Ojala
Jorma Tynjälä
Ohjaajat
Samu Kumpulainen
Enni Stylman

Pöytäkirja

Pöytäkirja laadittu: 10.4.2021

Pöytäkirjaa muokattu: 13.4.2021

1. Kokouksen avaus

Kokous avattiin klo 15.17.

Juha-Matti Rahkola esitti kokouksen puheenjohtajaksi itseään ja kokouksen sihteeriksi Tuomas Kontiota. Ehdotusta kannatettiin.

Päätökset:

- Kokouksen puheenjohtajaksi valittiin Juha-Matti Rahkola.
- Kokouksen sihteeriksi valittiin Tuomas Kontio.

2. Laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kokous on päätösvaltainen, sillä jokaisen osapuolen edustajista on vähintään yksi paikalla. Kokous on laillinen, koska kokouskutsu toimitettiin osapuolille vähintään vuorokautta ennen kokousta. Kokouksen esityslista on toimitettu projektiorganisaation sähköpostilistalle kokouskutsun yhteydessä.

Päätökset:

- Kokous on laillinen ja päätösvaltainen.

3. Esityslistan hyväksyminen

Esityslistaan esitettiin lisättäväksi kohta 6 sovelluksen toteutettujen ominaisuuksien esittelyä varten.

Päätökset:

- Esityslista hyväksyttiin em. muutoksen jälkeen.

4. Edellisten palaverien pöytäkirjojen tarkastus

6. palaverin pöytäkirjaa ei oltu hyväksytty edellisessä palaverissa, koska viimeisintä korjattua versiota ei saatu avattua. Aikaisempaa korjaamatonta versiota käytiin läpi palaverissa. Korjattuun pöytäkirjaan on tehty Enni Stylmanin ehdottamat muutokset. 6. palaverin korjattu pöytäkirja voidaan hyväksyä ehdotettujen muutosten jälkeen.

7. palaverin pöytäkirja käytiin läpi päätösten osalta. 7. palaverin pöytäkirja voidaan hyväksyä sellaisenaan.

Edellisessä kokouksessa ei sovittu läsnäolijoille suoritettavia toimenpiteitä.

Päätökset:

- 6. palaverin pöytäkirja hyväksyttiin em. muutoksien jälkeen.
- 7. palaverin pöytäkirja hyväksyttiin ilman muutoksia.

5. Tilakatsaus

Marjo Tanska aloitti esittelemällä tilakatsauksen. Edellisen palaverin jälkeen projektiryhmä on julkaissut ensimmäiset versiot projektisuunnitelmasta ja vaatimusmäärittelystä. Projektiryhmä on myös päässyt alkuun sovelluksen koodaamisen kanssa ja toteuttanut myöhemmin palaverissa esiteltäviä ominaisuuksia käyttöliittymään. Ryhmä on saanut pääsyn peda.net-kehitysympäristöön ja kirjautumisominaisuuden toteuttamista aloitettu. Sovelluksesta on myös laadittu käyttöliittymäkuvia, joita esitellään myöhemmin palaverin aikana.

Seuraavaan palaveriin mennessä projektiryhmä aikoo jatkaa sovelluksen kehitystä vaatimusmäärittelyn pohjalta.

Kokonaisuudessa projektiryhmäläisillä on mennyt aikaa noin 358 tuntia, josta 287 tuntia on käytetty varsinaiseen projektiin. Ajankäyttö on ollut suhteellisen tasaista viikkojen välillä. Vaiheittaista ajankäyttöä tarkastellessa toteutukseen käytetyn ajan määrä alkaa projektin edetessä kasvamaan.

6. Toteutettujen ominaisuuksien esittely

Tuomas Kontio esitteli sovellukseen tällä hetkellä toteutettuja ominaisuuksia. Taulukon otsikoihin on liitetty värikoodit, jotka ovat samat

kuin taulukon yläpuolella olevassa kuvaajassa. Lisäksi sovellukseen on toteutettu kuvaajan ja taulukon tallentaminen eri tiedostomuodoissa. Tuomas demonstroi kuvaajan tallentamisen kuvatiedostona ja taulukon tietojen tallentamisen taulukkolaskentatiedostona.

Tilaaajan edustajat nostivat esiin, että kuvaajan yläpuolella olevien otsikkotietojen sisällyttämien tallennettavaan kuvaan tarjoaisi lisää hyödyllistä informaatiota. Myös mahdollisuudesta tallentaa kuvaajassa näkyvät pylväiden prosenttiosuudet keskusteltiin, mutta näiden tietojen todettiin olevan saatavilla taulukkomuodossa. Jorma Tynjälä kysyi mahdollisuudesta tallentaa kuva vektorigrafiikkana, joka todettiin projektiryhmän puolelta teknisesti vaikeaksi toteuttaa.

Myös kaaviossa käytetystä fonttikoosta ja sen mahdollisesta muuttamisesta keskusteltiin, mutta sivuston ulkoasuun vaikuttavat myös käytössä oleva selainohjelma ja näytön resoluutio.

Yleisesti tilaaajan antamasta palautteesta nousi esille tyytyväisyys siihen, että projekti on jo tässä vaiheessa edennyt toteutusvaiheeseen ja projektiryhmällä on valmiina ominaisuuksia, joita voitiin esitellä.

7. Käyttöliittymäkuvat

Juha-Matti Rahkola esitteli sovellukseen pääkäyttäjänäköymästä laadittuja käyttöliittymäkuvia. Pääkäyttäjänäköymä on tarkoituksena pitää ulkoasultaan hyvin samankaltaisena kuin jo olemassa oleva sivusto.

Ensimmäisenä keskusteltiin laskurisivusta, jossa näytetään sivustolla suoritettuihin hakuihin liittyviä tilastotietoja. Laskurisivulla näytetään kokonaismäärän lisäksi hakujen määrä haetun teeman ja muuttujan osalta. Myös tilaaajan puolelta todettiin tämän olevan riittävä tarkkuus ja tarvetta tallentaa tietoja lisäksi luokittelevista tekijöistä ei koettu tarpeelliseksi. Tilaaajan edustajien mielestä hakutilastoja olisi hyvä esittää hieman pidempien aikajaksojen osalta kuten esimerkiksi kuluneen kuukauden tai vuoden ajalta. Tilastoa viikon hakumäärästä ei koettu niin olennaiseksi.

Tämän jälkeen Juha-Matti jatkoi esittelemällä suunnitelmaa sivusta, jolla liitetään lisätietoja tiettyyn muuttujaan. Suunnitelman mukaan sivulla valitaan muuttuja, tietty tyyppi lisättävällä muuttujalle (raja-arvo, suositus, linkki) ja kenttä, johon lisätieto voidaan syöttää. Painike, josta tieto tallennetaan, muuttuu sen mukaan, onko muuttujalle tallennettu jo ennestään jokin lisätieto. Muuttujan lisätietoon liittyvästä ominaisuudesta virisi paljon keskustelua. Tilaaajan edustajia erityisesti kiinnosti kuinka lisätieto tullaan esittämään sivuston käyttäjälle. Tilaaajan edustajien mielestä olisi hyvä jos lisätieto esitettäisiin taulukon

alapuolella eräänlaisena alaviitteenä. Myös tarpeesta määritellä lisätiedolle jokin tietty tyyppi keskusteltiin. Lisätieto voisi ennemmin olla vain avoin kenttä, johon pääkäyttäjät voivat lisätä vapaasti haluamaansa tekstiä. Lisätiedoksi lisättävien linkkien pitäisi olla käyttäjälle näytettävässä käyttöliittymässä toimivia hyperlinkkejä ulkoisille verkkosivustoille. Dorrit Hämäläinen esitti kysymyksen, onko lisätietojen lisääminen tarkoitus toteuttaa ainoastaan suomen kielellä. Enni Stylman kommentoi, että ominaisuutta varten olisi hyvä ainakin teknisestä näkökulmasta varata optio lisätä tietoja kaikilla kolmella kielellä sekä tietokantaan että käyttöliittymään. Sovittiin, että tilaajan edustajat toimittavat projektiryhmälle esimerkkejä lisättävistä lisätiedoista, jotta ominaisuuden toteuttamista voidaan paremmin suunnitella esimerkiksi tekstikenttiin tarvittavan merkkimäärän osalta.

Viimeisenä käyttöliittymäkuvana Juha-Matti esitteli näkymää uuden tutkimusdatan lisäämiseen. Käyttäjälle tarjotaan mahdollisuus ladata CSV-muotoinen tiedosto järjestelmään. Enni kommentoi, että olisi hyvä jos näkymässä olisi mahdollista esittää joitain virheilmoituksia parsittuna ihmisen luettavaan muotoon, jos järjestelmään yritetään ladata virheellisen muotoista dataa.

Juha-Matti kysyi tilaajan mielipidettä sivuston navigointipalkin välilehtien nimeämisestä ja asettelusta, johon tilaajan puoleltaan todettiin käyttöliittymäkuvissa näkyvän mallin sopivan hyvin. Enni kommentoi "kirjautu ulos" -painikkeen asettelua ja kehotti harkitsemaan sen siirtämistä navigointipalkkiin. Selkeästi näkyvä "kirjautu ulos" -painike todettiin kuitenkin tärkeäksi merkiksi siitä, että pääkäyttäjä on kirjautuneena järjestelmään ja pääkäyttäjälle tulee myös luonnollisesti tarjota mahdollisuus kirjautua ulos järjestelmästä.

Enni nosti esiin, että esitelyjen käyttöliittymäkuvien lisäksi tarvitaan myös näkymä, jonka kautta voidaan hallinnoida käyttäjiä, joilla on pääkäyttäjän oikeudet.

Yleisesti ottaen tilaajan edustajat kommentoivat käyttöliittymä kuvia selkeiksi ja pitivät hyvänä, että suunniteltujen pääkäyttäjäominaisuuksien ulkoasu noudattaa olemassa olevaa käyttöliittymää.

8. Projektisuunnitelma

Marjo Tanska kävi läpi ensimmäistä koko projektiorganisaatiolle jaettua versiota projektisuunnitelmasta hyvin pääpiirteittäin.

Tilaajan tarpeet ja sovelluksen tavoitteet ovat yhteneväisiä vaatimusmäärittelyn kanssa. Koska kyseessä on jatkokehityshanke,

projektissa käytettävät teknologiat ja kehitystyökalut ovat samoja kuin edellisellä projektiryhmällä.

Käytänteiden osalta palavereita tilaajan kanssa tullaan jatkossa järjestämään todennäköisesti kahden viikon välein. Projektin edetessä toteutusvaiheeseen projektiryhmä pitää sisäisiä palavereita kerran tai kaksi viikossa.

Erona edelliseen Kodavi-projektiin on, että yksikkötestit suunnitellaan laadittavaksi osaksi lähdekoodia. Tämä helpottaa työtä, jos sovellusta aiotaan edelleen kehittää myös jatkossa. Sovelluksen järjestelmä- ja käytettävyystestaus on tarkoitus suorittaa projektin loppupuolella. Tilaajan edustaja voi toimia käytettävyystestauksen suorittajana.

Roolien ja vastualueiden jaon osalta ei ole ajateltu, että vastuussa oleva henkilö yksin toteuttaa kyseisen osan, vaan vastaa siitä että se tulee toteutettua.

Marjo esitteli hieman tarkemmin projektin suunniteltua ajankäyttöä ja aikataulusta laadittua Gant-kaaviota. Ryhmä pyrkii kymmenen opintopisteen kurssisuoritukseen. Projektin tulokset on tarkoitus toimittaa toukokuun loppuun mennessä. Suunnitellun aikataulun osalta on vielä epäselvää, että järjestetäänkö koodin katselmointeja kerran vai kahdesti ja voidaanko väliesittelyjä järjestää olosuhteista johtuen.

Olenneisimpana projektiin vaikuttavista riskeistä nostettiin esiin korona ja miten se vaikuttaa ryhmän työskentelyyn. Muita esiin nostettuja riskejä olivat puutteet projektiorganisaation viestinnässä, ryhmän osaamattomuus toteuttaa tilaajan tarpeita ja tilaajan tarpeiden väärinymmärtäminen.

Enni Stylman kommentoi projektisuunnitelmaa, että se alkaa vaikuttaa hyvältä ja toivoi tilaajan tutustuvan siihen tarkemmin, jos heillä on siihen jotain kommentoitavaa. Projektisuunnitelma voitaisiin tämän jälkeen mahdollisesti hyväksyä seuraavassa palaverissa.

9. Muut esille tulevat asiat

Tuomas Kontio kysyi CSV-tiedostosta, jota on tarkoitus käyttää uuden tutkimusdatan lisäämiseen järjestelmään. Olisi hyvä jos projektiryhmällä olisi olemassa jonkinlainen malli, missä muodossa lisättävä data on, jotta ominaisuuden toteutusta voidaan alkaa suunnittelemaan. Tilaajan puolelta todettiin, että edellisenä vuonna käytetty tiedosto todennäköisesti löytyy Teamsin tiedostokansiosta, mutta tiedostoja on ollut useampia eri muodoissa, joten asiaa pitää selvittää. Teamsin

general-kanavalta löytyy jotain asiaan liittyvää keskustelua ja Kodavi-projektiryhmän Antti saattaa muistaa asiasta jotain.

10. Läsnaölijoille sovitut toimenpiteet

Läsnaölijoille sovittiin alla olevat toimenpiteet.

Tilaajan edustajille:

- datan lisäämiseen käytettävän CSV-tiedoston selvittäminen
- projektisuunnitelman tarkempi läpikäyminen ja kommentointi
- esimerkkien toimittaminen muuttujien lisätiedoksi liitettävistä teksteistä

Kaikille osallistujille:

- Projektisuunnitelmaan ja
- vaatimusmäärittelyyn tutustuminen.

11. Seuraavan palaverin aika ja paikka

Seuraavan palaverin ajankohta on to 15.4.2021 klo 15.15, paikkana Microsoft Teams.

12. Kokouksen päättäminen

Kokous päättyi klo 16.23.

Jaettu ja käsitelty materiaali:

- Tilakatsaus ja
- projektisuunnitelman versio 0.1.0.