

---

# ViesTIM-sovellusprojekti, 8. palaverin pöytäkirja

---

Aika: torstai 29.4.2021 klo 8.15 - 10.11

Paikka: Zoom

## Läsnäolijat

Kristian Käyhty, puheenjohtaja  
Vesa Lappalainen  
Tomi Lundberg  
Jukka-Pekka Santanen  
Tapani Tarvainen (kohdasta 6 alkaen)  
Tuuli Veini  
Denis Zhidkikh  
Hannamari Heiniluoma, sihteeri

## Pöytäkirja

Laadittu: 29.4.2021

Muokattu: -

## 1. Palaverin avaus

Käyhty avasi palaverin.

Puheenjohtajaksi valittiin Käyhty ja sihteeriksi Heiniluoma.

## 2. Laillisuus ja päätösvaltaisuus

Palaveri todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

### 3. Esityslistan hyväksyminen

Esityslista hyväksyttiin sellaisenaan.

### 4. Edellisen palaverin pöytäkirjan tarkastaminen

Veini kävi läpi edellisen palaverin pöytäkirjan [1].

Sovittujen toimenpiteiden tilanne:

- Santanen järjestää projektin vaitiolovelvollisuussopimuksen ja lisenssisitoumuksen sähköiset allekirjoitukset (suoritettu).
- Santanen ja Lappalainen tarkastavat projektisuunnitelman kun Veini julkaisee siitä seuraavan version (suoritettu).

Lappalainen ilmaisi tässä yhteydessä hyväksyvänsä osaltaan projektisuunnitelman. Santanen huomautti pienistä kirjoitusasumuutoksista pöytäkirjaan.

### Päätökset

- Lappalainen hyväksyi tilaajan edustajana projektisuunnitelman.
- Pöytäkirja hyväksyttiin muutoksin.

### 5. Tilakatsaus

Veini esitteli tilakatsauksen [2]. Suunnitellut työtunnit ovat jälleen täyttyneet ja menneet ylikin koko projektiryhmällä. Dokumenttien ja ohjelman osien kehityksen tilanne ovat samat kuin edellisessä palaverissa. Ennen seuraavaa palaveria on tarkoitus kehittää loppuun ohjelman perustoiminnallisuus sekä aloittaa järjestelmätestauksen suunnittelu ja automaattitestausta.

Santanen kysyi, kuinka suuritöisiä puuttuvat ohjelman osat ovat. Keskusteltiin, ja todettiin niiden vaativan vielä kohtalainen määrä työtä. Todettiin myös, että järjestelmätestauksen suunnittelun voi aloittaa, vaikka järjestelmä ei olekaan kokonaisuudessaan toteutettu.

### Päätökset

Ryhmä aloittaa järjestelmätestauksen suunnittelun seuraavalla viikolla, päävastuullisena suunnittelusta on Käyhty.

## 6. Toiminnallisuuden esittely

### 6.1 TIM-viestien lähettäminen

Heiniluoma esitteli TIM-viestin lähetysnäkömää [3].

Lappalainen esitti, että Show/hide message options -painike muutettaisiin plus-/miinuspainikkeeksi. Viestin kohde-URLien tekstilaatikon tulee hyväksyä osoitteet, joiden perässä on risuaita (ankkuri sivun sisällä olevaan kohtaan). Santanen suositteli, että TIM-viestin asetukset sisennetään kuten sähköpostiviestien asetuksetkin.

Heiniluoma ja Veini esittelivät käyttäjän listausta omista TIM-viesteistään [4].

Keskusteltiin kaikkien TIM-viestien tallentamisesta samaan kansioon. Zhidkikh valotti, että toteutuksen tasolla viestit eivät sijaitse samassa kansiossa, joten epäiltyjä suorituskykyongelmia ei pitäisi tulla. Keskusteltiin myös viestikansion sijainnista view-hakemistossa. Toistaiseksi tässä projektissa pidetään kansio siellä.

Keskusteltiin myös viestiketjujen esittämisestä arkistossa. Tätä ryhmä ei ole vielä ehtinyt kovin paljon miettiä. TIM-dokumentti on vain lista lohkoista, joten olisi esimerkiksi mahdollista luoda "pseudodokumentti", joka kokoaa yhteen viestiketjun viestit ja esittää ne yhdessä dokumentissa. Jatkokehitysideana esitettiin, että viestejä voisi ryhmitellä erilaisten näkymien mukaan kuten Korpin viestiarkistossa tällä hetkellä. Myös viestien listan toteuttaminen timTablena mahdollistaisi viestien suodattamisen erilaisten ehtojen mukaan. Santanen ehdotti jatkokehitysideaksi, että viestien listausnäkömäästä voisi avata ja sulkea viestejä plus- ja miinuspainikkeista.

Jotta viestistä olisi helppo palata takaisin listanäkymään, tehtiin etäkoneella esimerkkinä paluulinkki kansioon preamblena [5].

### 6.2 Viestilistan luominen

Käyhty esitteli viestilistan luomisen ja asetusten hallinnan näkymiä [6].

Lappalainen kysyi, mitä tapahtuu, jos listan lyhyt ja/tai pitkä kuvaus jätetään asettamatta. Lundberg kertoi, että toistaiseksi ne saa jättää antamatta. Tätä on vielä pohdittava. Lappalainen myös toivoi hallintanäkymään Tallenna-painiketta, jolloin käyttäjälle olisi selvää, milloin asetukset tallentuvat. Keskusteltiin siitä, miten olemassa olevan listan arkistoinnin tyyppiä voisi vaihtaa. Ehdotettiin, että arkistotyyppin muutoksesta voisi ilmoittaa listan jäsenille viestillä. Lappalainen kertoi, että Notify me

on list changes –valinnan tulee olla sellainen, että sitä voi muuttaa monta kertaa listan olemassaolon aikana.

Tässä kohtaa tarkasteltiin myös Korpin sähköpostilistojen asetuksia. TIMin viestistöjen hallintanäkymään tarvitaan vielä ehdottomasti valinta siitä, voiko listalle lähettää myös listan ulkopuolelta. Myös valinta siitä, saako listalla olijat poistua itse, tulisi toteuttaa. Jos varsinaista toiminnallisuutta ei ViesTIM-projektin puitteissa ehditä tehdä, kohdan voi käyttöliittymässä jättää harmaaksi. Keskusteltiin mahdollisuudesta esittää listan jäsenet tableForm-elementillä. Lappalainen korosti, että yhtä asiaa varten ei tehdä useaa käyttöliittymää.

Keskusteltiin myös siitä, että Delete list –painikkeen tulee kysyä käyttäjältä varmistus ja myös kertoa, mitä poistettaessa käytännössä tapahtuu. Vaihtoehtona voisi olla ohjata käyttäjä poistopainikkeesta uudelle sivulle, jossa on tarjolla erilaiset poistomahdollisuudet, myös listan jäädytys. Keskusteltiin myös ulkopuolisten sähköpostiosoitteiden lisäämisestä viestilistalle. Jatkokehityksessä voitaisiin luoda toiminnallisuus, jossa ulkopuoliselle sähköpostiosoitteelle luotaisiin ”pseudotunnus” TIMiin. Jatkokehityksessä on myös tärkeää, että käyttäjällä voi olla TIMissä useita osoitteita, jotka kaikki lisätään viestilistoille lähetysosoitteiksi. Vain käyttäjän valitsema ensisijainen osoite olisi listoilla jakeluosoitteena.

## Päätökset

- Muokataan TIM-viestien lähetyksen käyttöliittymää sovitun mukaisesti.
- Muokataan viestilistojen hallintanäkymää sovitun mukaisesti.
- Lisätään jatkokehitystä varten vaatimukset
  - viestien ryhmittelystä erilaisiin näkymiin viestiarkistossa.
  - TIM-pseudotunnuksen luomisesta viestilistalle lisättävälle ulkopuoliselle taholle.
  - kaikkien käyttäjän sähköpostiosoitteiden lisäämisestä sähköpostilistoille lähetysosoitteiksi ja ensisijaisen sähköpostiosoitteen lisäämisestä jakeluosoitteeksi.

## 7. Muut esille tulevat asiat

Tässä kohdassa käytiin läpi ryhmän poistettaviksi ehdottamat vaatimukset ja sovittiin, että ne voidaan siirtää jatkokehitysvaiheeseen. Näitä olivat vaatimukset 1.2, 5.4, 6.2, 6.4, 6.5, 11.11 ja 12.7. (Joidenkin vaatimusten numerointi oli muuttunut 21.4.2021 lähetetyn sähköpostin jälkeen. Edellä viitatuut vaatimusnumerot ovat vaatimusmäärittelyn version 0.5.3 mukaisia.)

Keskusteltiin mahdollisuudesta lisätä sähköpostiin (ja jatkossa muihin ulkoisiin viestikanaviin) lähetettäviin viesteihin linkki TIMiin, josta vastaanottaja voi käydä

kuittaamassa viestin. Tämä voitaisiin toteuttaa siten, että TIM-viestin kohde-URLien tekstilaatikosta poimitaan (yksi) osoite linkiksi, joka automaattisesti liitetään viestin loppuun. Tämän toteutus jää kuitenkin jatkokehitykseen (vaatimus 11.11).

Lappalainen esitti huolen, että TIM-viestin hakeminen tietokannasta sivulle saattaisi olla suorituskyvyn kannalta liian raskasta. Zhidkikh uskoi, että se ei olisi liian raskasta. Tämä nähdään käytännössä sitten, kun TIM-viestien näyttäminen on saatu toteutettua.

Lappalainen toi esiin, että viestilistan asetusten käyttöliittymään tarvitaan asetus liitetiedostojen hyväksymisestä listalle.

Santanen ehdotti, että ryhmä sopii Zhidkikhin kanssa toisen koodikatselmoinnin sellaiseen ajankohtaan, jolloin valtaosa koodista on valmis.

## Päätökset

- Läpikäytyt vaatimukset siirretään tilaan Ei projektissa.
- Ryhmä lisää viestilistan asetusten käyttöliittymään asetuksen liitetiedostojen hyväksymisestä listalle.

## 8. Läsnäolijoille sovitut toimenpiteet

### Santaselle sovittiin seuraavat toimenpiteet:

- Santanen lähettää projektiorganisaatiolle allekirjoitetut sopimukset.

### Veinille sovittiin seuraavat toimenpiteet:

- Veini tallentaa allekirjoitetut sopimusdokumentit TIMiin.
- Veini julkistaa projektisuunnitelman hyväksytyn version sähköpostitse.

### Projektiryhmälle sovittiin seuraavat toimenpiteet:

- Ryhmä sopii Zhidkikhin kanssa toisen koodikatselmoinnin ajankohdasta.

## 9. Seuraavan palaverin paikka ja aika

Seuraava palaveri järjestetään keskiviikkona 12.5. klo 8.15 Zoomissa.

## 10. Palaverin päättäminen

Käyhty päätti palaverin.

Palaverin päättymisen jälkeen Lappalainen kysyi projektiryhmältä, ehditäänkö kaikki nyt aiottavat ominaisuudet toteuttaa. Ryhmän pyrkimyksenä on ehtiä. Veini totesi, että mahdollisesti joitakin yksittäisiä vaatimuksia voidaan vielä karsia, mutta tällä hetkellä jäljelle jätetyt vaatimukset ovat pääosin toiminnallisuuden kannalta olennaisia. Lappalainen toivoi, että etäkoneelle päivitetäisiin useammin ajankohtaista tilannetta ja viestittäisiin selkeästi, mitä toiminnallisuutta milloinkin on olemassa. Pohdittiin myös useampien käyttäjien luomista etäkoneelle, jotta saadaan testattua ohjelman käyttöä erilaisilla käyttöoikeuksilla.

## Tarkastellut ja jaetut materiaalit

- [1] Projektioorganisaation 7. palaverin pöytäkirja, esittäjänä Tuuli Veini muulle projektioorganisaatiolle,
- [2] Tilakatsaus 7, esittäjänä Tuuli Veini muulle projektioorganisaatiolle,
- [3] TIM-viestin lähetyksenäkymä TIM-etäkoneella, esittelijänä Hannamari Heiniluoma muulle projektioorganisaatiolle,
- [4] Käyttäjän omien TIM-viestien näkymä TIM-etäkoneella, esittelijänä Hannamari Heiniluoma ja Tuuli Veini muulle projektioorganisaatiolle,
- [5] Esimerkki preamblena toteutetusta Sisällysluettelo-linkistä etäkoneella, esittelijänä Vesa Lappalainen muulle projektioorganisaatiolle,
- [6] Viestilistan luominen ja listan hallintanäkymä TIM-etäkoneella (klikattava vasemman yläkulman rataan kuvaa ja sitten "Create a new message list"), esittelijänä Kristian Käyhty muulle projektioorganisaatiolle.